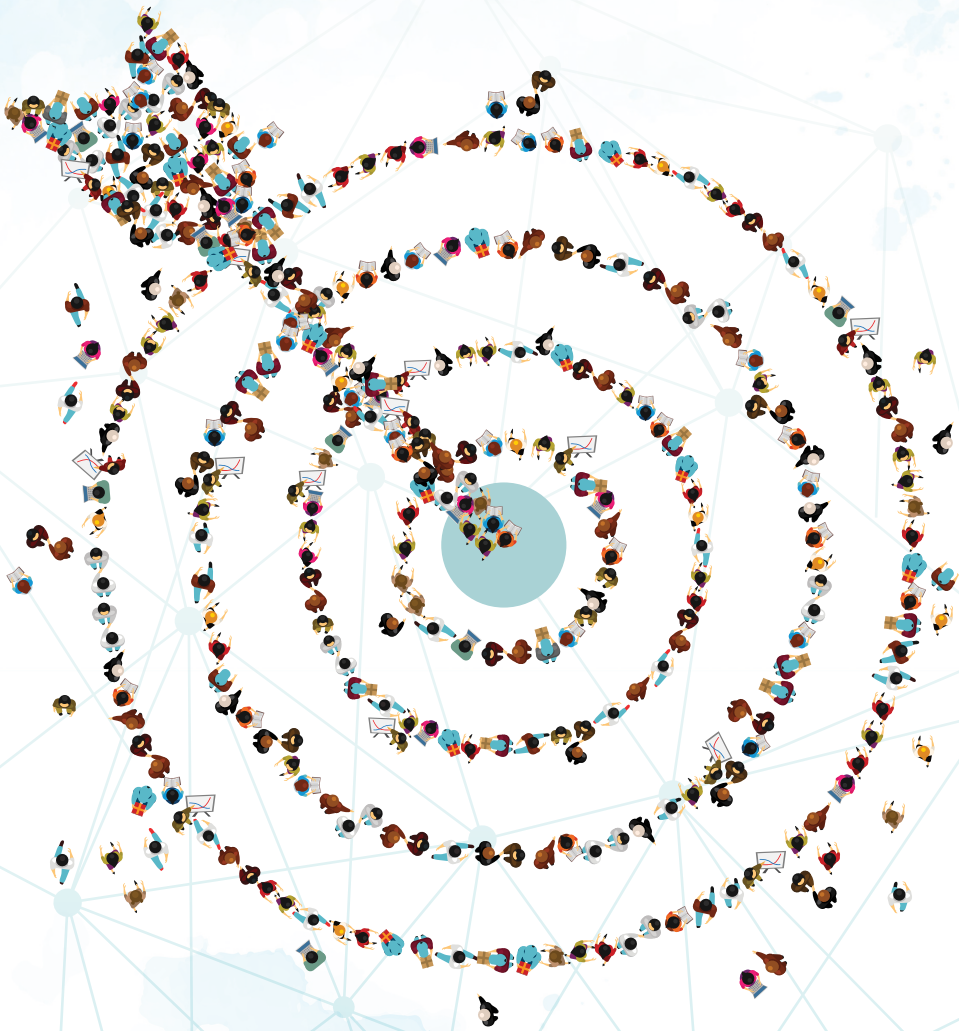


SaleeColour



THE POWER OF PEOPLE

SALEE COLOUR SUSTAINABILITY REPORT 2022



THE POWER OF PEOPLE

SALEE COLOUR SUSTAINABILITY REPORT 2022



คุณฉวย ไพฑิตย์
รองกรรมการผู้จัดการสายงานผลิต
และวิศวกรรม

“ในด้านพนักงาน เราปลูกฝังจิตสำนึกให้ทุกคนมีความคิดเดียวกัน คือ ความเป็นเจ้าของ ด้านการตลาด รักษาฐานลูกค้าเก่าไว้ให้ได้ เสริมความแข็งแกร่งหาลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้น รวมทั้งพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ออกสู่ตลาด เพิ่มความแข็งแกร่งให้กับบริษัท บริหารงานที่ชัดเจน โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย และดูแลความเป็นอยู่ให้กับพนักงานทุกคน”

วิสัยทัศน์ (Vision)

ความสำเร็จของคุณ คือ ความท้าทายของเรา



วัฒนธรรมองค์กร

T R I I P S

TEAMWORK

RESPONSIBILITY

INTEGRITY

INNOVATION

PERFORMANCE

SPEED

การทำงานแบบ
ร่วมแรงร่วมใจ เพื่อ
บรรลุ
เป้าหมายเดียวกัน

มีความรับผิดชอบต่อ
ผู้มีส่วนได้เสีย
ทุกมิติทั้งเศรษฐกิจ
สังคม และสิ่งแวดล้อม

ในการทำงานควร
เชื่อมั่นในตัวเองและให้
เกียรติซึ่งกันและกัน
ยึดถือในคุณธรรม

เรียนรู้และพัฒนา
อย่างต่อเนื่อง
ใช้ความคิดสร้างสรรค์
ให้เกิดประโยชน์ และ
สร้างคุณค่า

สร้างงาน สร้างคนที่มี
คุณภาพ สมองงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ

ทำงานเชิงรุก ชอบคิด
วางแผน และพร้อม
แก้ปัญหาเสมอ

สารบัญ

SUSTAINABILITY
REPORT 2022

ขอบเขตการรายงาน	4
สารจากประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ	5
ความเป็น สาลี คัลเลอร์	6
การขายและตลาด	8
CG สร้างคุณค่าให้ธุรกิจอย่างยั่งยืน	10
การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจ ตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	10
การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	13
การบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายใน	14
ห่วงโซ่คุณค่า	17
การกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และการมีส่วนร่วม	18
ประเด็นสำคัญขององค์กร	22
สนับสนุนพัฒนาเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	24
สรุปความสำคัญการพัฒนาองค์กรในปี 2565	26
นวัตกรรมและการพัฒนาองค์กร	27
สิ่งแวดล้อม	30
การจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	31
การจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน	32
การจัดการของเสีย ให้คุ้มค่า	33
การจัดการด้านก๊าซเรือนกระจก	34
ความหลากหลายทางชีวภาพ	35
สังคม	37
การดูแลทรัพยากรบุคคล	38
ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย	43
สิทธิมนุษยชนและการดำเนินงาน	49
ร่วมรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชน	51
รางวัลของการพัฒนา	53
ภาพรวมผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน	68
มิติเศรษฐกิจ	68
มิติสิ่งแวดล้อม	68
มิติสังคม	69
GRI Content Index: Salee Colour Sustainability Report 2022	72

ขอบเขตการรายงาน

บริษัท รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตลอดปี 2565 ครอบคลุมการรายงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565 เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานยังกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับทราบถึง กลยุทธ์ การบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานของ บริษัท สาลี คัลเลอร์ จำกัด (มหาชน) (COLOR) ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยใช้กรอบการรายงานสากลด้านความยั่งยืนฉบับมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI Standards) กำหนดความสำคัญตามหลักการ การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม ทั้ง 3 มิติ เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ควบคู่กับการคัดเลือกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามหลักการกำหนดเนื้อหา (Materiality Assessment) รวมถึงการแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ในด้านขอบเขตการรายงานพิจารณาจากความเกี่ยวข้องของธุรกิจ ความพร้อมของข้อมูล และผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทภายใต้ธุรกิจหลัก ในรายงานฉบับนี้ไม่มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตของการรายงานอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับรายงานความยั่งยืนฉบับก่อนหน้าแต่อย่างใด

การให้ความเชื่อมั่นต่อรายงาน

รายงานฉบับนี้ได้มีการทบทวนเนื้อหาสำคัญโดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าข้อมูลที่รายงานนั้นครบถ้วน ถูกต้อง และครอบคลุมการตอบสนองต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



สอบถามข้อมูล
เพิ่มเติมได้ที่

แผนกนวัตกรรมและความยั่งยืน ฝ่ายนวัตกรรมและความยั่งยืน
บริษัท สาลี คัลเลอร์ จำกัด (มหาชน) 858 หมู่ 2 ซอย 1C/1
นิคมอุตสาหกรรมบางปู ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ
จังหวัดสมุทรปราการ 10280 โทร. 02-3232601-8
หรือ ดาวน์โหลดรายงานฉบับนี้ได้ที่ www.saleecolour.com

สารจากประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ



ในปี 2565 นับเป็นอีกหนึ่งปีที่บริษัทประสบความสำเร็จในด้านผลการดำเนินงาน และการพัฒนาธุรกิจใหม่ สะท้อนภาพความแข็งแกร่งขององค์กร และการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร ให้มีความเติบโตมากขึ้น บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในมิติต่างๆ ด้วยการนำกรอบการทำงานอย่างยั่งยืนมาผนวกรวมเป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ ขององค์กร เพื่อตอบสนองความคาดหวังและค่านึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนตลอด ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ซึ่งส่งผลให้บริษัท ได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ของ ตลาดหลักทรัพย์ ถือเป็นความภาคภูมิใจของบริษัท ที่พร้อมสร้างความแข็งแกร่งทางเศรษฐกิจ ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียที่ให้ความเชื่อมั่น และสนับสนุนด้วยดีเสมอมา รวมทั้งขอบคุณพนักงาน ทุกท่านที่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างดียเยี่ยม ขอให้มั่นใจว่าบริษัท ยังคงมุ่งมั่นทุ่มเทในการดำเนิน ธุรกิจ และยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี เพื่อสร้างรากฐานองค์กรให้แข็งแกร่ง ในการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

นายริช ทองวานิช
ประธานกรรมการบริหาร

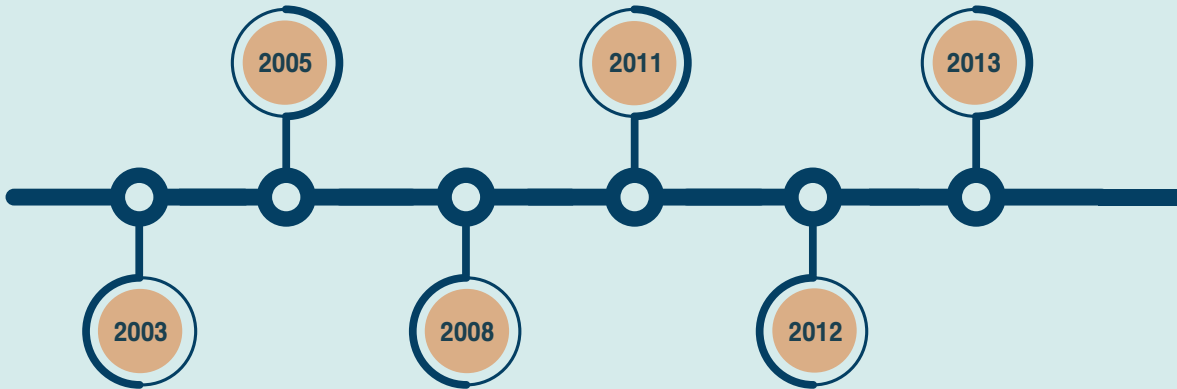
นายพิภพินทร์ จิว-พรทิพย์
กรรมการผู้จัดการ

ความเป็น สาลี คัลเลอร์

ลงทุนกับ บริษัท เนเซอร์ล เคมิคอล จำกัด เพื่อก่อตั้ง บริษัท โพลีเมอร์ริท เอเชีย จำกัด ขึ้นเพื่อผลิตมาสเตอร์แบทช์ประเภทฟิลเลอร์

เข้าทำการซื้อขายหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในราคาหุ้นละ 2.89 บาท จำนวน 30,000,000 หุ้น และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 145,250,000 ล้านบาท และดำเนินการแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

จัดตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท คอมโพสิต เอเชีย และบริษัท โพลี โพลีเมอร์ จำกัด เพื่อสิทธิประโยชน์ทางภาษี โดยทั้งสองบริษัทประกอบกิจการผลิตเม็ดพลาสติกสีขาวแบบเข้มขึ้นและสารเติมแต่งทางกายภาพในอุตสาหกรรมพลาสติก



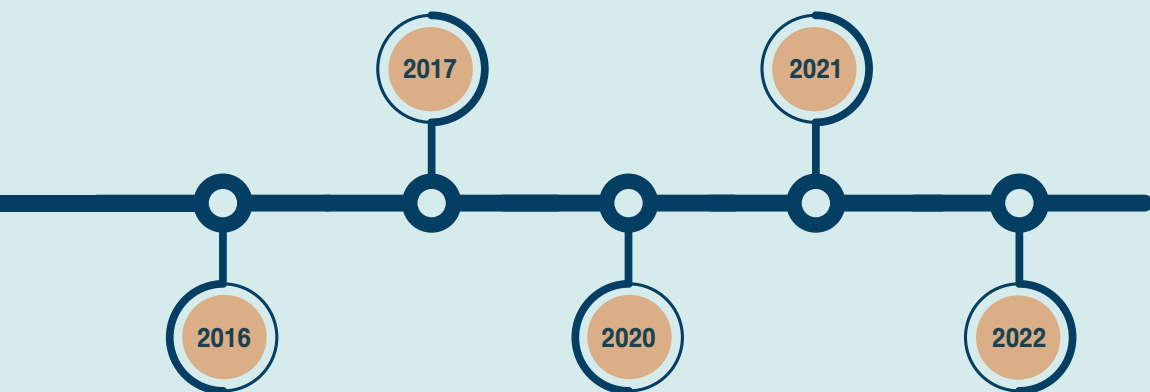
13 สิงหาคม 2546 ก่อตั้งบริษัท สาลี คัลเลอร์ โดยเป็นการร่วมลงทุนของกลุ่มผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

ลงทุนซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โพลีเมอร์ริท เอเชีย จำกัด จาก บริษัท เนเซอร์ล เคมิคอล และในเดือนกันยายน เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สาลี คัลเลอร์ จำกัด (มหาชน)

- บริษัท โพลี เมอร์ริท เอเชีย จำกัด ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI
- ได้ย้ายโรงงานมายัง นิคมอุตสาหกรรมบางปู 858 หมู่ 2 ซอย 1C/1 จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อรองรับการขายกำลังการผลิต

ขยายการก่อสร้างคลังสินค้ารวมถึงลงทุนระบบท่อลำเลียงเม็ด และเปลี่ยนระบบการบรรจุฟิลเลอร์ให้เป็นแบบอัตโนมัติอย่างครบวงจร

- ลงทุนร่วมกับ บริษัท เดอะ บับเบิลส์ จำกัด ซื้อเครื่องจักรเพื่อเพิ่มการผลิตและขยายตลาดอย่างต่อเนื่อง
- จัดตั้งบริษัทย่อย บริษัท ซับเทอรา จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ท่อระบายน้ำใต้ดิน สายไฟ และสายสื่อสารใต้ดิน



บริษัทลงทุนซื้อเครื่องจักรใหม่ เพื่อเพิ่มการผลิต และขยายตลาดอย่างต่อเนื่อง

- ลงทุนร่วมกับ บริษัท เดอะ บับเบิลส์ จำกัด ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายท่อนลายน้ำ สำหรับรองรับแผงโซลาร์ ผลิต และจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์รับเหมาออกแบบติดตั้ง และให้คำปรึกษาการวางระบบพลังงานแสงอาทิตย์ทุกระบบ
- บริษัทลงทุน ติดตั้งระบบ Solar Rooftop ขนาด 999.58 เมกะวัตต์ เพื่อการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้า

- ลงทุนร่วมกับ บริษัท เดอะ บับเบิลส์ จำกัด ซื้อเครื่องจักรเพิ่มเติม เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิต
- ลงทุน ติดตั้งระบบ Solar Rooftop ขนาด 1.73 MWp เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน และช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้า เพิ่มเติม

การขายและตลาด

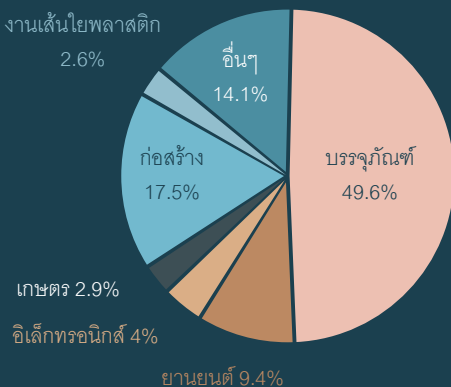


คุณสิริศา ศรีชัยติพงษ์
รองกรรมการผู้จัดการสายงานขาย
และการสนับสนุนทางเทคนิค

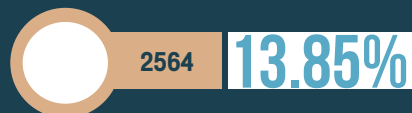
“ในภาวะการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ที่รวดเร็วในปัจจุบัน การพัฒนาที่มีให้มีความยืดหยุ่นพร้อมเรียนรู้ที่จะพัฒนาสินค้า และบริการให้สอดคล้องไปกับกระแสของตลาด หรือความต้องการของลูกค้าเป็นสิ่งที่เราให้ความสำคัญในปีที่ผ่านมาเราพัฒนาสินค้าให้สอดคล้องไปกับ BCG Economic ได้แก่ สินค้ากลุ่มเกษตร MEET-1 และ Magik Growth งานส่งเสริมพลังงานหมุนเวียนสำหรับรองรับแผงโซลาร์เซลล์ SUNTARA – KRABAIN Model กลุ่มสินค้าที่ส่งเสริมการการหมวนเวียน Organic Biodegradable Additives และ High Performance AOs ทำให้พลาสติกสามารถนำกลับมาหลอมเพื่อใช้ใหม่ได้อย่างมีคุณภาพมากขึ้น”



สัดส่วนของการตลาดปัจจุบัน



สัดส่วนการขายมาสเตอร์แบทช์ ประเภทสีขาวเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2564



สัดส่วนการขายมาสเตอร์แบทช์ ประเภทสีดำเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2564





93.84%

สัดส่วนยอดขายในประเทศ

6.16%

สัดส่วนยอดขายต่างประเทศ

12

ประเทศที่ส่งออกมี
สำนักงานและฐาน
การผลิตตั้งอยู่ที่
ประเทศไทย



92.8%

การสำรวจ
ความพึงพอใจ
ในปี 2565

เป้าหมาย การสำรวจ
ความพึงพอใจของลูกค้า
ในการประสานงานของทุกหน่วยงาน
เกณฑ์การประเมินอยู่ที่

≥ 85%



คุณรงคณา มิ่งคะคีร์
ผู้จัดการฝ่ายขาย

“ความเปลี่ยนแปลงที่เหนือกว่าความคาดหมายถือเป็นความ
ท้าทายการขายปี 2565 เพราะต้องใช้กำลังกาย สติปัญญา เพื่อ
ฟันฝ่าให้ถึงเป้าหมาย”

CG สร้างคุณค่าให้ธุรกิจอย่างยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจ ตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ความมุ่งมั่น

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นเป็นเครื่องมือการเพิ่มมูลค่า และส่งเสริมการเติบโตของบริษัท คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกคน ได้ยึดถือแนวปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ตามหลักจริยธรรมธุรกิจขององค์กร ในทุกๆ ระดับได้รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด



การดำเนินงานของคณะกรรมการในรอบปี 2565



- ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ในเรื่องของอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ



- ทบทวนจริยธรรมธุรกิจ Code of conduct ของบริษัท ให้มีความครอบคลุมกับการดำเนินงานในปัจจุบัน มีการกำหนดจริยธรรมกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติตามกฎหมาย ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลบริษัท และจริยธรรมอื่นๆ



- ทบทวนกฎบัตรของเลขาธิการบริษัท มีการกำหนดกฎบัตรของเลขาธิการบริษัทในเรื่องของ คุณสมบัติ การดำรงตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ



- ทบทวนและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างคุณค่า ได้มีการกำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาความยั่งยืนในเรื่องของ องค์ประกอบและคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท



- ร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงาน เข้าร่วมอบรม และลงนามรับทราบในเรื่องของจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 คน โดยมีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 6 คน (ร้อยละ 66.67) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน (ร้อยละ 33.33) และคณะกรรมการอิสระตามนิยามคุณสมบัติ กรรมการอิสระของบริษัท และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 3 คน (ร้อยละ 33.33) ซึ่งกรรมการทุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังมีความรู้ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่หลากหลาย สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 4 ครั้ง เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับบริษัท และมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด

จำนวนคณะกรรมการบริษัท และความเป็นอิสระ / เพศ

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน



กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 6 คน



กรรมการอิสระ 3 คน



เพศ
หญิง

2
คน

(ร้อยละ 22)



เพศ
ชาย

7
คน

(ร้อยละ 77.78)



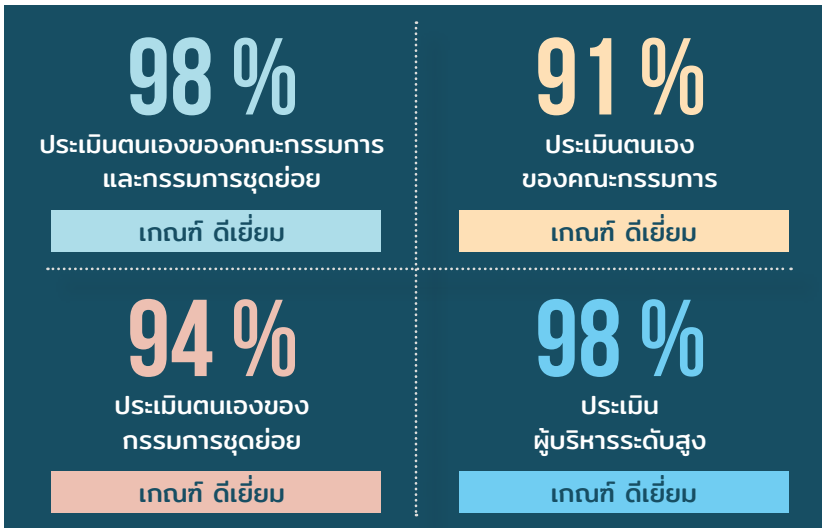
การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การประเมินสะท้อนถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานตามหลักภารกิจสำคัญและนำผลการประเมินที่ได้มาวิเคราะห์ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมินมีทั้งหมด 4 แบบ ดังนี้

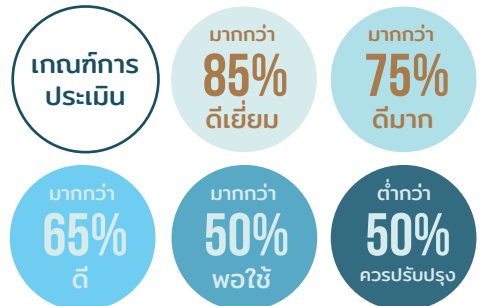
- 1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ (รายคณะ)
- 2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย (รายบุคคล)
- 3) การประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อย (รายคณะ)
- 4) การประเมินผู้บริหารระดับสูง

ผลการประเมินคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง



เกณฑ์การวัดผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- นโยบายของคณะกรรมการ
- แนวปฏิบัติของคณะกรรมการ



การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท มุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารจึงให้ความสำคัญในการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้มีการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสซึ่งนำไปสู่การเสริมสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่องค์กร และเป็นการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านของการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารไปยังพนักงานทุกคนในองค์กรให้รับทราบ และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน

100%

ของพนักงานและผู้บริหารได้
มีการอบรมทบทวน
จริยธรรมธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

100%

ประกาศนโยบายการ
รับ - ให้องค์กร
หรือประโยชน์อื่นใด

100%

ในการขอความร่วมมือผู้
ค้า - ให้องค์กร
หรือประโยชน์อื่นใด

จำนวนข้อร้องเรียนในปี 2565

จำนวนเหตุการณ์
ที่เกิดจากการทุจริต

0

 เรื่อง

การแจ้งข้อมูลความ
ขัดแย้งทางช่อง
ทางการร้องเรียน

0

 เรื่อง

มาตรการการร้องทุกข์ และการเยียวยา

ในการแจ้งข้อร้องเรียนนั้นได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน การกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทโดยทางตรงหรือทางอ้อมผ่านช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่กำหนดไว้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุนายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

การคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำการโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับโดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้



ทางจดหมาย

โดยการจำหน่ายซองถึงคณะกรรมการตรวจสอบ หรือเลขานุการบริษัท ส่งมาที่ บมจ. สาลี คัลเลอร์ 858 ม.2 ซ.1C/1 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ต.บางปูใหม่ อ.เมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10280



ทางเว็บไซต์บริษัท

www.saleecolour.com หน้า
นักลงทุนสัมพันธ์ ในหัวข้อ
“การแจ้งเบาะแสการทุจริต”



ทางอีเมล

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
rapee60@gmail.com
- กรรมการผู้จัดการ
peerapun@saleecolour.com
- เลขานุการบริษัท
mattana@saleecolour.com



ทางตู้รับความคิดเห็น

ณ สำนักงานใหญ่ และบริเวณ
สำนักงานของ บริษัท สาลี
คัลเลอร์ จำกัด (มหาชน)

การบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายใน

บริษัทมุ่งมั่นบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน ควบคู่ไปกับการจัดการกลยุทธ์ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กรภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มีกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management Framework) ที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยการดำเนินงานมีการทบทวนความเสี่ยงหลักทั้งหมด 7 เรื่องสอดคล้องประเด็นภายในและภายนอก นอกจากนี้ยังมีการทบทวนความเสี่ยงที่อยู่ในด้านของ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม (ESG) และ ความเสี่ยงเกิดใหม่ในอนาคต (Emerging Risks) เพื่อให้ครอบคลุมในการดำเนินงาน

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนหลัก ได้แก่



โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตลอดจน ติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในทุกระดับตั้งแต่ระดับองค์กร หน่วยงาน ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture) โดยมีการส่งเสริมวัฒนธรรมการจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยจัดทำแนวทางวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและใช้ทั่วทั้งองค์กร

ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร

บริษัทได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วย 7 เรื่อง ดังนี้

<p>ความเสี่ยงหลักขององค์กร มี 7 เรื่อง ดังต่อไปนี้</p>	<p>1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</p>	<p>2 ความเสี่ยงด้านกฎหมาย (Compliance Risk)</p>	<p>3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)</p>
<p>4 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk)</p>	<p>5 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)</p>	<p>6 ความเสี่ยงด้านองค์กร (Organizational Risk)</p>	<p>7 ความเสี่ยงจากภายนอก (External Risk)</p>

ประเด็นความเสี่ยงที่มีการทบทวนและมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรในปัจจุบันมี 5 ประเด็น ดังนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์(Strategic Risk)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการแข่งขันและภาวะเศรษฐกิจเนื่องจากธุรกิจจืดจางไม่สามารถแข่งขันได้

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ศึกษาข้อมูลการตลาด การพัฒนาเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น เข้าร่วมงาน แสดงเทคโนโลยี นวัตกรรม
2. ทำโครงการ OKR เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพขึ้น เกิดการปรับปรุงพัฒนาต่อเนื่อง ลดค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ไม่เกิดมูลค่าลง

ความเสี่ยงจากภายนอก (External Risk)

1. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวจากอุปสงค์ของสินค้าภายในประเทศมีแนวโน้มลดลงส่งผลต่อความต้องการสินค้าของบริษัท และความต้องการของตลาดส่งออกลดลง เนื่องมาจากสงครามการค้าของจีนและสหรัฐอเมริกาส่งผลให้ยอดการผลิตของลูกค้านำลดลงกระทบกับความต้องการใช้สินค้าของทางบริษัท

2. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาวะการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นเทคโนโลยีและองค์ความรู้ของสินค้าสามารถหาได้ง่ายขึ้น ทำให้การเข้ามาในอุตสาหกรรมมีเพิ่มขึ้นและมีการขยายตัวของคู่แข่งในอุตสาหกรรมอย่างหลากหลาย ทั้งคู่แข่งทางตรงและทางอ้อม หรือการนำเข้ามาสินค้าสำเร็จรูปโดยตรงเพื่อทดแทนการผลิตภายในประเทศ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนประมาณการธุรกิจ
2. ปรับสภาพการดำเนินงานให้เป็นไปตามสภาวะการณปัจจุบัน
3. ทำเรื่อง rolling forecast ทุกเดือน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. พัฒนาการควบคุมคุณภาพสินค้าให้มีความสม่ำเสมอและครอบคลุมการนำไปใช้ให้มากที่สุด
2. พัฒนารูปแบบการจัดจำหน่ายสินค้า ตลอดจนควบคุมต้นทุนให้สามารถคงความเป็นผู้นำในตลาด
3. บริหารจัดการเรื่องการส่งมอบสินค้าให้ได้ตามที่ตกลงกับลูกค้าไว้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนการผลิตที่ไม่สามารถควบคุมต้นทุนให้เป็นไปตามประมาณการได้เนื่องจากราคาวัตถุดิบปรับเปลี่ยนขึ้น-ลงตามสถานการณ์ตลาดและไม่สามารถปฏิบัติตามได้ตามกลยุทธ์และเป้าหมายที่กำหนด

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. ใช้กลยุทธ์การสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า ซื้อในปริมาณมาก ตามแผนประมาณการการผลิตที่ได้รับ ทำให้มีอำนาจในการต่อรองราคา
2. ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ร่วมกับฝ่ายจัดซื้อในการหาวัตถุดิบอื่นทดแทนที่ราคาถูก แต่ได้คุณภาพตามความต้องการของลูกค้า
3. จัดทำแผนการดำเนินงานในแต่ละกระบวนการและติดตามความคืบหน้าทุกเดือน

ประเด็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (ESG Risk)

ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจในด้านของการขนส่ง หรือต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการขาดเสถียรภาพของความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. แต่งตั้งทีมงาน ในการติดตามข้อมูล ด้าน ESG
2. ทำกิจกรรมที่ช่วยลดการปล่อยเรือนกระจกเพิ่มขึ้น
3. จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

ปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

(Emerging Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน ปัจจัยความเสี่ยงจากการปรับตัวเพื่อรับมือวิกฤตภัยพิบัติทางธรรมชาติ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

1. บริษัทได้มีการเตรียมการฝึกซ้อมแผนการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ในสถานการณ์สมมุติ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหาร พนักงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงบทบาทหน้าที่และสิ่งที่ต้องปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น และช่วยบ่งชี้ถึงข้อบกพร่องต่างๆ ในการดำเนินมาตรการสำรอง เพื่อปรับปรุงแก้ไขก่อนที่จะเกิดอุบัติการณ์ขึ้นจริง
2. มีการประกาศใช้แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) โดยผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจ และสั่งการได้อย่างเหมาะสม



ห่วงโซ่คุณค่า



คุณสาวบิศย์ สิริสรกาญจน์
รองกรรมการผู้จัดการสายงาน
ESG สายงาน

“จากกระแสโลกปัจจุบันที่มีการแข่งขันทางด้านธุรกิจมากขึ้นการสร้างห่วงโซ่คุณค่าที่ดีก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่เราควรนำมาพัฒนาให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร โดยความร่วมมือกัน และพยายามผลักดันให้เกิดความเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น เพื่อสร้างธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน”

ความมุ่งมั่น

ห่วงโซ่คุณค่าของ สาลี่ คัลเลอร์ ในทุกสายโซ่ที่เชื่อมโยงกันตั้งแต่จุดเริ่มแรก การนำเข้า การจัดหา คัดเลือกคู่ธุรกิจ การออกแบบผลิตภัณฑ์ การผลิต การจัดเก็บ ตลอดจนการขนส่ง และการบริการ ด้วยความประทับใจในทุกๆ กิจกรรมจะสร้างคุณค่าให้กับธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า



Supplier
คู่ค้า
ชุมชน
สังคม



Logistic
พนักงาน
พนักงานขนส่ง
ชุมชน สังคม



Operation
พนักงาน
พนักงานขนส่ง
ชุมชน สังคม



Service
พนักงาน
ลูกค้า



Consumer
ผู้บริโภค

การดำเนินงาน

- **การคัดเลือกคู่ค้า** คัดเลือกคู่ค้าผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินที่ได้กำหนดไว้ และศักยภาพในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน ตรวจประเมินอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
- **การประเมินความเสี่ยง** การวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงควบคู่กับสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG Risk Management) ให้ครบทุกมิติเพื่อนำผลมาจัดกลุ่มคู่ธุรกิจและนำมาพัฒนาคู่ค้าต่อไป

ผลการดำเนินงาน

100%

ใช้แบบประเมินตนเอง
สำหรับคู่ค้า
(Supplier self-assessment)
ในปี 2565

มีจำนวน **98** ราย

100%

ประเมินคู่ค้ารายใหม่ โดยให้
ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ เศรษฐกิจ
สังคม สิ่งแวดล้อม และด้าน
สิทธิมนุษยชน

มีจำนวน **87** ราย

กำหนดแผนการเข้าตรวจ
ประเมินคู่ค้า
(Onsite Audit)

1 ราย
ในปี 2565 ใช้แผนการ
Self-audit

มีจำนวน **2** ราย



หลักเกณฑ์ในการ
คัดเลือกคู่ค้า
อ่านเพิ่มเติมได้จาก
รายงานความยั่งยืน 2562
(หน้า 35)

การกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และการมีส่วนร่วม

ความมุ่งมั่น

บริษัทพร้อมรับฟังความคิดเห็น ความต้องการ และความคาดหวังที่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย มีต่อบริษัทในการดำเนินธุรกิจ เพื่อนำมาพัฒนา และปรับปรุงแผนการดำเนินงาน รวมถึงการวางกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กร ได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจว่า บริษัทเปิดโอกาสให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียได้เข้ามามีส่วนร่วมเสนอข้อคิดเห็นได้อย่างโปร่งใสและเหมาะสม

ในการกำหนดกระบวนการรายงานโดยจำแนกวิเคราะห์ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย กำหนดวิธีการสื่อสารวิเคราะห์ขั้นตอนในการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ กำหนดการมีส่วนร่วม จัดช่องทางรับข้อเสนอแนะ และช่องทางแจ้งข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย มีการพัฒนารายงานอย่างต่อเนื่องและนำข้อมูลเหล่านั้นมาบูรณาการ ใช้ในการบริหารงานธุรกิจของบริษัท

การวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของสายั้ คัลเลอร์



ผู้มีส่วนร่วม ทางธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ลูกค้า
- คู่ค้า
- นักลงทุน

ประเด็นความคาดหวัง

- การรับประกันสินค้าที่มีคุณภาพและบริการที่ตรงต่อเวลา สม่ำเสมอ
- การรักษาความลับของข้อมูล
- มีความโปร่งใส และมีศักยภาพในการเติบโตของธุรกิจที่ยั่งยืน

การดำเนินงาน

- มีการบริการทางด้านเทคนิค ให้ความรู้ความเข้าใจ รวมถึงการพัฒนา
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้างในสายโซ่อุปทาน
- มีการแสดงผลการดำเนินงานของบริษัทในทุกไตรมาส และการดำเนินงานต่างๆ

ช่องทางการมีส่วนร่วม / ความถี่

- เข้าพบปะสม่ำเสมอ สัมภาษณ์ ตรวจสอบพึงพอใจในการบริการ โดยในปี 2565 ผลสำรวจ อยู่ที่ 92.81% โดยมีการจัดให้มีการประเมินปีละ 1 ครั้ง
- การพัฒนาร่วมกับคู่ค้า ประชุมหารือร่วมกัน
- รายงานข้อมูลผ่าน Opportunity day ปีละ 2 ครั้ง จัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี มีช่องทางสื่อสารที่สะดวกในการแจ้งความประสงค์ หรือข้อร้องเรียน



คุณสุก ฤแก้ว
ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้า

“Supply Chain คือกระดูกสันหลังของธุรกิจ ดังนั้น เราจึงมุ่งเน้น การพัฒนาประสิทธิภาพของการจัดการภายในควบคู่ไปกับการจับมือกับ คู่ค้า โดยวางแผนงานพัฒนาร่วมกันในระยะยาว เพื่อให้สามารถส่งมอบ สินค้าและบริการให้กับลูกค้าให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด”



พนักงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย

- พนักงาน

ประเด็นความคาดหวัง

- มีสวัสดิการที่มั่นคง ครอบคลุมถึงครอบครัว
- ให้ความมั่นคงในหน้าที่การงานได้รับการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้า
- ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม พนักงานสามารถเสนอแนะความคิดเห็นได้

การดำเนินงาน

- ผู้บริหารพบปะพนักงาน พูดคุย
- ส่งแบบสำรวจความสนใจหลักสูตรในการพัฒนาตนเอง
- สำรวจชีวิตและความเป็นอยู่ของพนักงานในการทำงาน ชีวิตและครอบครัว
- จัดกล่องรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน และรักษาความลับของพนักงานในการร้องเรียน

ช่องทางการมีส่วนร่วม / ความถี่

- กิจกรรมกลุ่มพนักงานพบผู้บริหาร สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- ประชุมผู้บริหารพบพนักงานปีละ 2 ครั้ง
- จัดกิจกรรมสนทนาการภายในองค์กร เช่น เปิดเพลงในเวลาทำงาน เพื่อให้พนักงานได้ผ่อนคลาย ทำกิจกรรมร่วมกัน จัดกิจกรรมตามประเพณี
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ขององค์กรให้มีความปลอดภัยกับตัวพนักงานและผู้มาเยือน
- เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของพนักงานในองค์กร ทั้งจากการประชุม และจัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็น นำมาหารือร่วมกับผู้บริหาร ปรับปรุงและแก้ไขจุดบกพร่อง
- สำรวจความสนใจหลักสูตรการฝึกอบรม ปีละ 1 ครั้ง



ผู้ถือหุ้น

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ผู้ถือหุ้น

ประเด็นความคาดหวัง

- บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และโปร่งใส
- บริหารงานอย่างมีศักยภาพ และเติบโตอย่างยั่งยืน

การดำเนินงาน

- เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส สอดคล้องตามมาตรฐาน
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่างๆ ได้
- วิเคราะห์ ติดตาม ฝ้าระวัง การจัดการความเสี่ยงขององค์กร
- พัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานธุรกิจให้มีความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ

ช่องทางการมีส่วนร่วม / ความถี่

- ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 1 ครั้ง
- รายงานประจำปี / รายงานความยั่งยืนขององค์กร
- ช่องทางการรับข้อร้องเรียน (Whistleblower) ของบริษัท
- ติดต่อ www.saleecolour.com





ชุมชน สังคม
ภาครัฐ และ
สื่อมวลชน

ผู้มีส่วนได้เสีย

- ชุมชน สังคม
- ภาครัฐ
- สื่อมวลชน

ประเด็นความคาดหวัง

- ไม่สร้างผลกระทบกับชุมชน สังคม โดยรอบ
- ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว มีความน่าเชื่อถือ

การดำเนินงาน

- การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยรอบ ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ
- รายงานข้อมูลตามกฎหมาย การนำส่งภาษี การควบคุมคุณภาพมาตรฐานของสิ่งแวดล้อม
- การให้ข้อมูลข่าวสารความคืบหน้าของบริษัท

ช่องทางการมีส่วนร่วม / ความถี่

- เปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นของชุมชน โดยรอบในเรื่องของผลกระทบและโอกาส
- ส่งเสริมกิจกรรมชุมชน เช่น การปรับปรุงพื้นที่ส่วนกลางของชุมชน
- ตอบรับการสนับสนุนจากโครงการต่างๆ ของภาครัฐที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- พบปะเยี่ยมเยียนสื่อมวลชนในโอกาสต่างๆ การให้สัมภาษณ์ด้านธุรกิจ



เจ้าหน้าที่
สถาบัน
ทางการเงิน

ผู้มีส่วนได้เสีย

- เจ้าหน้าที่ สถาบันทางการเงิน

ประเด็นความคาดหวัง

- ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลง

การดำเนินงาน

- รายงานฐานะทางการเงินของบริษัทแก่เจ้าหน้าที่ อย่างถูกต้อง ตรงเวลา สม่ำเสมอ

ช่องทางการมีส่วนร่วม / ความถี่

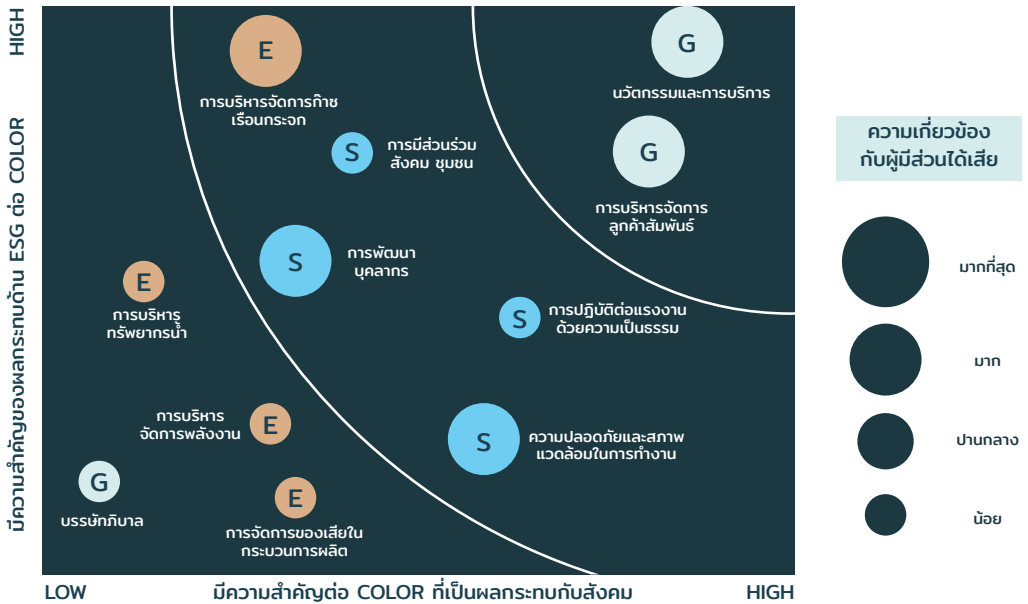
- ประชุม พบปะหารือ
- ต้อนรับการเข้าเยี่ยมชมกิจการ ความคืบหน้า

ประเด็นสำคัญขององค์กร

การระบุประเด็นสำคัญของบริษัทที่นำมาวิเคราะห์นั้นมองจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายและเป้าหมาย ประเด็นสำคัญในด้านความยั่งยืน ความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน และกระแสด้านธุรกิจ หรือทิศทางด้านความยั่งยืนของโลก เพื่อนำมากำหนดเนื้อหาการรายงานซึ่งจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยมีการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. ระบุผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นที่สำคัญ: ระบุงบค้ประกอบในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ ที่เป็นประเด็นสำคัญกับองค์กรในแต่ละมิติ (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม) ว่ามีผลกระทบหรือโอกาสอย่างไรกับองค์กร เพื่อนำมากำหนดเป็นขอบเขตประเด็นด้านความยั่งยืนขององค์กร
2. ประเมินความสำคัญ และนำประเด็นที่สำคัญมาจัดลำดับ: การจัดลำดับความสำคัญจะคำนึงถึงโอกาสและผลกระทบต่อองค์กร รวมถึงความสนใจในด้านบวก ด้านลบจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
3. ทบทวนความสำคัญของประเด็น: นำประเด็นที่สำคัญรายงานต่อคณะกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ความเห็นชอบตลอดจนข้อชี้แนะในประเด็นที่ได้รับความสนใจจากผู้มีส่วนได้เสีย มีการติดตามและตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอก เพื่อเป็นการทวนสอบการรายงาน ความน่าเชื่อถือของกระบวนการและการประเมินผล

Sustainability Materiality Matrix



E	S	G
<p>มิติสิ่งแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> การใช้พลังงาน ใช้น้ำ การจัดการของเสียในกระบวนการผลิต การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก 	<p>มิติสังคม</p> <ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม การมีส่วนร่วมสังคมและชุมชน 	<p>มิติเศรษฐกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์ นวัตกรรม บรรษัทภิบาล

MATERIALITY SUSTAINABILITY ISSUES ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

หัวข้อ	ประเด็นสำคัญ	ความสำคัญของประเด็น	ประเด็น สาระสำคัญ ตาม GRI	ขอบเขตผลกระทบ	
				ภายใน องค์กร	ภายนอก องค์กร
มิติเศรษฐกิจ	การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์	สร้างการมีส่วนร่วมกับลูกค้าและตอบสนองความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว	GRI 416, 418	●	●
	นวัตกรรม	เพิ่มศักยภาพด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ช่วยสร้างคุณค่าองค์กร ช่วยลดต้นทุนและค่าใช้จ่าย	GRI 201	●	●
	บรรษัทภิบาล	มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี	GRI 205	●	●
มิติสังคม	ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	สร้างสภาพแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดีในสถานประกอบการให้เอื้อต่อการทำงานของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ	GRI 403	●	●
	การปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม	ดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมายและแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักสากล	GRI 401	●	●
	การมีส่วนร่วมสังคมและชุมชน	สร้างงานที่มีคุณค่าและการจ้างงานแรงงานท้องถิ่น สร้างส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสนับสนุนซึ่งกันและกัน	GRI 413	●	●
มิติสิ่งแวดล้อม	การใช้พลังงาน	ยกระดับการบริหารจัดการด้านพลังงาน การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ	GRI 302	●	●
	การใช้น้ำ	บริหารจัดการความเสี่ยงด้านน้ำใช้ และปรับปรุง พัฒนาการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ	GRI 303	●	●
	การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	ดำเนินการให้สอดคล้องตามเป้าหมายที่วางไว้	GRI 305	●	●
	การจัดการของเสียในกระบวนการผลิต	บริหารจัดการคุณภาพน้ำ กาก ของเสีย และอากาศให้สอดคล้องตามกฎหมาย และควบคุมให้ดีกว่าค่ามาตรฐานกำหนด	GRI 306	●	●
	การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	ดำเนินการให้สอดคล้องตามเป้าหมายที่วางไว้	GRI 305	●	●

สนับสนุนพัฒนาเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนา บริษัทยึดมั่นในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ โดยได้ประเมินความเชื่อมโยงระหว่างกลยุทธ์ขององค์กรกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน โดยในปี 2565 บริษัทดำเนินงาน ดังนี้

SDGs เป้าหมายหลัก



SDG 9 สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม ได้แก่ การพัฒนาสินค้าด้านการเกษตรต่างๆ และสินค้าพลังงานทดแทน ทั้งในน้ำ และบนพื้น



SDG 12 สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการบริโภคและผลิตที่ยั่งยืน

12.2 บรรลุการจัดการที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การบริหารจัดการ Waste Management งานจากรองแก้ว และอิฐบล็อกที่ยั่งยืน Monica โครงการลด Food Waste



SDG 13 ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น 13.1 เสริมภูมิคุ้มกันและขีดความสามารถในการปรับตัวต่ออันตรายและภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับภูมิอากาศในทุกประเทศ ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม การจัดทำ CFO และ มีเป้าหมาย Carbon Neutral



SDGs เป้าหมายรอง



- จัดพนักงานทุกคนได้เข้าถึงวัคซีน Booster
- การให้ความรู้เรื่องโรคและสุขภาพ ของพนักงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยง



- จัดหลักสูตรการฝึกอบรมแบบ “เพื่อนช่วยเพื่อน” ภายในองค์กร
- แนะนำเทคนิค ความสำเร็จให้กับคู่ค้า



- คำนึงในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
- มีคณะกรรมการที่เป็นผู้หญิงในการดำเนินงาน



- มีการบริหารจัดการน้ำใช้ และน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ



- มีการนำพลังงานทดแทนมาใช้ เพื่อช่วยลดปัญหาการขาดแคลนพลังงาน และลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม



- มีการจ้างงานถูกต้องตามกฎหมาย ปกป้องสิทธิแรงงาน ไม่มีแรงงานบังคับและการค้ามนุษย์ รวมถึงการใช้แรงงานเด็ก พนักงานทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย มีการจ่ายค่าจ้างตรงเวลา



- มีการจ้างงานกลุ่มเปราะบางที่ต้องการงานให้มีงานทำ และมีรายได้ เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและครอบครัว



- เข้าไปมีส่วนร่วมกับชุมชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงาน สำรองผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นกับชุมชน เข้าไปปรับปรุง และตอบสนองความต้องการของชุมชน



- มีจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานทุกคน
- บริษัทคำนึงถึงเรื่องของสิทธิมนุษยชนในการแสวงหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง แรงงานบังคับ หรือแรงงานเด็ก

สรุปความสำเร็จการพัฒนาองค์กรในปี 2565



ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาความรู้



327,896.45 บาท

จำนวนอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง / คน /ปี



คุณรรรริกา บุญรอด
ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและการเงิน

“ไม่รอให้เกิดวิกฤต ลงมือเรียนรู้ ก้าวให้ทัน ปรับให้ไว เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน”

โครงการพัฒนากลยุทธ์องค์กร OKR

01

เป้าหมาย ยอดขาย
1,450 ลบ. หรือ GP 24%

15

โครงการ

02

เป้าหมาย ใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์ปัญหา และแก้ปัญหาด้วยระบบอัตโนมัติ หรือ เทคโนโลยี (knowhow องค์กรความรู้) 100%

11

โครงการ

03

เป้าหมาย สร้าง TRIIPS
อย่างยั่งยืน

5

โครงการ

04

เป้าหมาย สร้างห่วงโซ่
อุปทานอย่างยั่งยืน

3

โครงการ

05

เป้าหมาย ใช้ทรัพยากร
ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2

โครงการ

ลดการส่งกำจัดกากแคลเซียมได้
6,302 กิโลกรัม
คิดเป็น 21% จากกากทั้งหมด

เป้าหมาย SDG ที่เราสนับสนุนผ่านการทำงานด้านเศรษฐกิจ 9, 11 และ 16



นวัตกรรมและการพัฒนาองค์กร

ความมุ่งมั่น

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการนวัตกรรม และการบริการ เพื่อตอบสนองต่อการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เริ่มต้นจากสนับสนุนบรรยากาศการทำงานให้เกิดการแสดงออกทางความคิดร่วมกัน สอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร เป็นแผนงานนวัตกรรม รวมถึงสร้างระบบจัดการความรู้การพัฒนาเทคโนโลยีการปรับปรุงสิ่งเดิมที่มีอยู่ ในกระบวนการทำงาน การผลิต และการส่งมอบ ผ่านกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ กิจกรรม OKR กิจกรรม KAIZEN เกิดเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยนำวิธีการใหม่ หรือทักษะใหม่ที่เรียนรู้ ขยายผลเพิ่มศักยภาพขององค์กร



คุณกิตติโชติ วงศ์ศิลาณ
ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

“การนำเทคโนโลยีเข้ามาเสริมในระบบงานนั้นหากจุดเริ่มต้นความคิดมาจากทุกหน่วยงานในองค์กรจะเป็นตัวเพิ่มความหลากหลายทางนวัตกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ”

การดำเนินงานด้านนวัตกรรม

19

โครงการ



นวัตกรรมด้านการ
พัฒนากระบวนการ
การผลิตหรือบริการ

นวัตกรรมด้านการพัฒนากระบวนการการผลิตหรือบริการ :

เป็นการพัฒนาระบบ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วย ให้บุคลากรทำงานสะดวกมากลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อนรวมถึงประหยัดค่าใช้จ่าย โดยทุกนวัตกรรมได้สร้างโดยพนักงานภายในองค์กร โครงการในปี 2565 ที่สำเร็จดังนี้

- สร้างระบบจัดเก็บข้อมูล Production Data ในกลุ่มเครื่องจักรต่างๆ ออนไลน์
- สร้างระบบคำนวณประมาณการใช้วัตถุดิบ และการรายงานผลผลิตจาก Forecast ออนไลน์
- สร้างระบบบันทึกข้อมูลการทดสอบการผลิตออนไลน์
- จัดทำค่ามาตรฐาน Output ของสินค้าในโรงผลิต
- พัฒนาระบบการเก็บข้อมูลออนไลน์และควบคุมเครื่องจักรแบบอัตโนมัติ กลุ่ม twin line
- สร้างระบบ Forecast ออนไลน์
- สร้างระบบบันทึกการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินออนไลน์
- สร้างระบบบันทึกการตรวจเช็คไฟทางออกฉุกเฉินออนไลน์
- สร้างระบบรายงานอุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss System) ออนไลน์

1

โครงการ



นวัตกรรมด้านการสร้าง
แบรนด์ หรือ ภาพลักษณ์

นวัตกรรมด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ : เป็นหนึ่งในความภูมิใจขององค์กรในการพัฒนาสูตรการผลิตสินค้าจากเศษวัสดุเหลือใช้ในกระบวนการผลิตออกมาเป็นสินค้าทางเลือกให้กับกลุ่มคนรักสุขภาพ คือ จานรองแก้วน้ำ อีซูบล็อก หินแม่น้ำ ภายใต้แบรนด์ MONICA ที่จะกำลังพัฒนาการขายไปสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ในเร็ววันนี้
ติดตามเราได้ที่นี่ <https://www.saleecolour.com/monica/>



1

โครงการ

นวัตกรรมด้านการสร้างความ
ผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสีย

นวัตกรรมด้านการสร้างความผูกพัน : นวัตกรรมสร้างระบบการลงทะเบียนประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี แบบออนไลน์ เพื่อลดการใช้กระดาษ สร้างความสะดวกต่อการบริการ และลดเวลาการลงทะเบียนแก่ผู้ถือหุ้น โดยระบบได้สร้างจากความคิดพนักงานในองค์กร และต่อยอดเป็นโปรแกรมที่ใช้งานได้อย่างลงตัว

สินค้าและผลิตภัณฑ์ใหม่

- ฟูลอยน้ำโซลาร์ (Floating Solar) ที่ถูกออกแบบให้เหมาะแก่การใช้งานติดตั้งโซลาร์ในน้ำ มีความทนทาน ดีไซน์เหมาะสม ติดตั้งง่าย เป็นอีกหนึ่งทางเลือกของสินค้าพลังงานทางเลือก
- ฟิล์มโอดี ฟิล์มคลุมโรงเรือนเกษตร ลักษณะพิเศษ มีสารป้องกัน UV ฟิล์มสามารถคัดเลือกช่วงแสงที่พืชต้องการ รวมถึงช่วยลดอุณหภูมิโรงเรือนลง
- ถุงผลดี : ถุงปลูกพืช ช่วยให้พืชเจริญเติบโตได้ดี ช่วยเพิ่มผลผลิต พืชโตไว กล้าไม้แข็งแรง ประหยัดพื้นที่ ในการปลูก
- ถุงผลดี : ถุงห่อผลไม้ ช่วยเพิ่มเนื้อผลไม้ และลดปริมาณการใช้สารเคมีลง ซึ่งนำไปใช้ได้ดีในพืชเศรษฐกิจของไทย เช่นทุเรียน มะม่วง ชมพู เป็นต้น



คุณพันรวิศักดิ์ สลักคำ
ผู้จัดการฝ่ายห้องปฏิบัติการ

“เรามีความตั้งใจพัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้มีมาตรฐานที่ดี ทั้งด้านคุณภาพและความปลอดภัย ควบคู่กับความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยได้รับรองจากสถาบันที่เชื่อถือได้ เพื่อให้ลูกค้าของเรามั่นใจ และเห็นถึงการมีส่วนร่วมของบริษัทตามกระแสโลกปัจจุบัน”

โครงการแปรรูปกากอุตสาหกรรม

จากของเสียที่ส่งกำจัด นำมาสร้างประโยชน์แก่สังคม ชุมชน และเพิ่มมูลค่าจากกากแคลเซียมที่เหลือในกระบวนการผลิต สู่อิฐบล็อกปูทางเดินให้เกิดประโยชน์ และใช้งานได้จริง ซึ่งใน 2565 เรามีการผลิตอย่างต่อเนื่องเป็นกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือกับพนักงาน ซึ่งยอดการผลิตในปี 2565 อยู่ที่ 2,424 ก้อน ลดการส่งกากแคลเซียมกำจัดจำนวน 6.3 ตัน/ปี คิดเป็นมูลค่า 28,359 บาท โดยในปี 2565 บริษัทได้นำอิฐบล็อกปูทางเดินในบริษัท เป็นทางเดินยาว 86 เมตร เพื่อเป็นการปรับปรุงพื้นที่ภายในบริษัทให้สวยงามและปลอดภัยขึ้น

ประโยชน์ของโครงการพัฒนา

1. ลดค่าการส่งกำจัดของเสียในอุตสาหกรรม
2. ส่งต่อคุณค่าให้พนักงาน ชุมชน ด้วยบล็อกทางเดิน
3. พนักงานมีส่วนร่วมพัฒนาองค์กร
4. การใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

จากนวัตกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นผลงานไอเดีย
และความมุ่งมั่น ของพนักงานทุกคน

ทำให้ปี 2565



องค์กรสามารถ
ลดค่าใช้จ่ายได้



15.47

ล้านบาท



คุณสมพงษ์ บศรีสุ
ผู้จัดการฝ่ายผลิต

“เราสามารถลดต้นทุนได้
หากทำทุกสิ่งให้ถูกต้อง
ตรวจสอบได้ และปรับปรุง
อย่างสม่ำเสมอ”

สิ่งแวดล้อม

ความมุ่งมั่น

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กรอย่างสูงสุด เราใส่ใจในการดูแลพื้นที่รอบๆ บ้านของเรา และคำนึงถึงส่วนรวม เพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ดำเนินงานภายใต้กรอบ “นโยบายโมเดลสีเขียว” ทั้งหมด 6 ด้าน และเป็นอีกปีที่เราได้ดำเนินงานไปอีกขั้นในการเก็บรวบรวมข้อมูลการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากองค์กร เพื่อวางแผนในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในอนาคต



นโยบายโมเดลสีเขียว
อ่านเพิ่มเติมได้จาก
รายงานความยั่งยืน ปี
2564 (หน้า 33-34)



คุณศรีธนันท์ มงคลรัตน์
ผู้จัดการฝ่ายนวัตกรรม
และความยั่งยืน

“องค์กรมีนโยบายสีเขียว เพื่อการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และนำแนวคิด circular economy เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินกิจกรรม และทิศทางขององค์กร โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อสร้างความยั่งยืนไปด้วยกัน”

เป้าหมาย SDG ที่เราสนับสนุนผ่านการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม 6, 7, 12 และ 13



การจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ความมุ่งมั่น

บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการพลังงานภายในให้เกิดประโยชน์สูงสุดและยั่งยืน สอดรับนโยบายในการประกาศเจตนารมณ์ และมีระบบการจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ กำหนดมาตรการในการจัดการพลังงานที่ดี สร้างความตระหนักรู้คุณค่าในสิ่งที่ใช้ และช่วยส่งเสริมในเรื่องของการลดค่าใช้จ่ายภายในองค์กร ลดความสูญเปล่าด้านพลังงาน เพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

เป้าหมาย

ดัชนีการใช้พลังงาน
(Energy intensity index; Eii)



น้อยกว่า

90



ผลการดำเนินงาน

- ในปี 2565 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าอยู่ที่ **326.83** กิโลวัตต์/ตัน เพิ่มขึ้น **3.57 %** เมื่อเทียบกับปี 2564
- ในปี 2564 ปริมาณการใช้ไฟฟ้าอยู่ที่ **315.57** กิโลวัตต์/ตัน



2564

2565

กิจกรรมที่ส่งเสริม



โครงการเปลี่ยน โคม LED 100 W แทนของเดิม 250W จำนวน 122 โคม เกิดผลประหยัด 70,272 kWh/ปี คิดเป็นเงิน 246,654.72 บาท/ปี



โครงการเปลี่ยนหลอดไฟ LED 18 W แทนของเดิมหลอดฟลูออเรสเซนต์ T5 28W จำนวน 1,747 หลอด ดำเนินการต่อเนื่องจนเสร็จสิ้นปี 2565



รายงานผลการอนุรักษ์พลังงาน ต่อกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเป็นประจำทุกปี



ส่งเสริมมาตรการการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศก่อนเวลาพัก และหลังเลิกงาน



การให้ระบบ SENSOR เปิดปิดอุปกรณ์



คุณสมพงษ์ กลิ่นเจริญ
ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม

“พลังงานทางเลือกที่สร้างขึ้นจากกระบวนการทางเทคโนโลยี แม้จะมีการสร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่ยังมีข้อจำกัดด้านการผลิต ดังนั้น การใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงเป็นสิ่งจำเป็นในด้านการอนุรักษ์พลังงาน”

การจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน

น้ำ เป็นปัจจัยในการดำเนินธุรกิจจึงต้องมีการบริหารจัดการทั้งปริมาณ และคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรมทั้งในระยะสั้น และระยะยาวให้มีความเหมาะสม ด้วยนโยบายการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร มีเป้าหมายให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการสื่อสารทั้งองค์กรในการอนุรักษ์การใช้น้ำ การเตรียมแผนฉุกเฉินรองรับการเกิดปัญหาจากภัยพิบัติต่างๆ เช่น น้ำท่วม และความแห้งแล้ง มีการรักษาคุณภาพของน้ำอุปโภคและบริโภค ควบคุมการปล่อยน้ำเสียหรือของเสียตามกฎหมายกำหนด

เป้าหมาย

บริหารการจัดการน้ำ
ภายในปี 2566 การใช้น้ำประปา

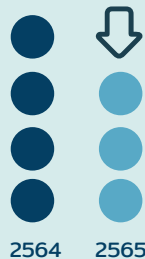
ลดลง
ร้อยละ **15**



เมื่อเทียบกับปี 2561

ผลการดำเนินงาน

• ในปี 2565 การใช้น้ำประปาต่อ
ยอดการผลิต อยู่ที่ **1.20** ลบ.ม./ตัน
ลดลง 1.77% เมื่อเทียบกับปี 2564



กิจกรรมที่ส่งเสริม

- จัดอบรมความรู้ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองให้มีความตระหนักในเรื่องของการใช้น้ำผ่านโครงการอนุรักษ์พลังงาน เช่น การปิดน้ำระหว่างไม่ใช้งาน การนำน้ำมาใช้ซ้ำ
- ในกระบวนการผลิตมีการใช้น้ำแบบหมุนเวียน ตลดการผลิต
- นำน้ำจากบ่อกักน้ำฝนในบริเวณพื้นที่สีเขียวมาใช้รดน้ำต้นไม้ โดยปริมาณที่ใช้ 460 หน่วย
- นำน้ำจากบ่อกักน้ำฝนในบริเวณพื้นที่สีเขียวมาใช้ล้างพื้น โดยปริมาณที่ใช้ 480 หน่วย
- มีการควบคุมคุณภาพของน้ำดื่มตามกฎหมาย การจัด สวัสดิการในสถานประกอบการ และเป็นเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีแก่พนักงานในองค์กร
- กำหนดแผนงานในการดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง (BCM) กรณีมีเหตุภาวะฉุกเฉินน้ำท่วม ภายในและโดยรอบพื้นที่บริษัท

การจัดการของเสีย ให้คุ้มค่า

บริษัทมุ่งมั่นให้ทุกคนในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการของเสียภายในอย่างยั่งยืน รวมถึงการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพสูงสุดด้วยหลักการ 3R (การลด การใช้ซ้ำ การรีไซเคิล) มีเป้าหมายและแผนงานที่ชัดเจนในการบริหารจัดการของเสียภายในตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ มีการทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อมและสื่อสารทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

เป้าหมาย

เพิ่มมูลค่าจากการขายวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายและไม่ใช้แล้ว

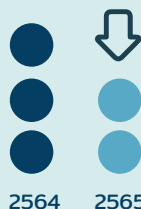
ร้อยละ
10



ผลการดำเนินงาน

• ในปี 2565 ปริมาณของเสียที่ไม่เป็นอันตราย ลดลง **14.70%** หรือ **5.57 กิโลกรัม/ตัน** เมื่อเทียบกับปี 2564

• ในปี 2564 ปริมาณของเสียที่ไม่เป็นอันตราย อยู่ที่ **6.53 กิโลกรัม/ตัน**



เป้าหมาย

ลดปริมาณของเสียที่ส่งกำจัด

ร้อยละ
10

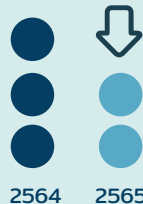


เทียบกับปี 2564

ผลการดำเนินงาน

• ในปี 2565 ปริมาณของเสียที่เป็นอันตราย และส่งกำจัด ลดลง **12.72%** หรือ **5.08 กิโลกรัม/ตัน** เมื่อเทียบกับปี 2564

• ในปี 2564 ปริมาณของเสียที่เป็นอันตราย และส่งกำจัด อยู่ที่ **5.82 กิโลกรัม/ตัน**



กิจกรรมที่ส่งเสริม

- มีนโยบายในการคัดแยกขยะและจัดทำถังขยะแยกสี แยกประเภทการทิ้งที่จะช่วยให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของพนักงานในการทิ้งขยะให้ถูกต้อง ซึ่งจัดเป็นองค์ความรู้ และการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานทุกระดับ เช่น โครงการเดินตรวจ 5 ส. ก่อนและหลังเลิกงาน
 - จัดโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรต่อเนื่องทุกปี เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก ความตระหนักในด้านของการใช้ทรัพยากร รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และช่วยในเรื่องของการลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในด้านการกำจัดของเสีย และมีการกำหนดเป้าหมายและการวัดผลอย่างชัดเจน ทุกความร่วมมือของพนักงาน
 - ในการคัดแยกขยะ จะเป็นรายได้จากการขาย และคืนกลับไปยังพนักงานทุกคน
- การบริหารจัดการทรัพยากรที่สร้างมูลค่าและเป็นประโยชน์สูงสุดสำหรับผู้รับซื้อ เพื่อนำไปผลิตเป็นพลาสติกมือสอง ในปี 2565 สามารถคัดแยกกากแคลเซียม จำนวน 17,270 กิโลกรัม มูลค่า 10,014 บาท และสามารถลดค่าการส่งกำจัดไปได้ 81,515 บาท

การจัดการด้านก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศจากปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เพิ่มขึ้นทำให้โลกมีอุณหภูมิสูง และส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศของสิ่งมีชีวิตบนโลกเกิดปัญหาต่างๆ ได้แก่ ระดับน้ำทะเลของโลก การเปลี่ยนแปลงปริมาณของน้ำฝนที่ทำให้เกิดน้ำท่วม และภัยแล้งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงของลมฟ้าอากาศแบบฉับพลัน ส่งผลกระทบต่อผลผลิตทางการเกษตรซึ่งเป็นห่วงโซ่อาหารของมนุษย์ จากปัญหาที่เกิดขึ้น บริษัทได้กำหนดเป้าหมายในการมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัทตลอดห่วงโซ่อุปทานให้สอดคล้องกับเป้าหมายของโลก

การลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก เพื่อแสดงข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากการดำเนินงานขององค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทานไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีเป้าหมายในการดำเนินงานดังนี้

เป้าหมาย

ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากปีฐาน 2563

ร้อยละ

5

ภายในปี 2567



ผลการดำเนินงาน

- ในปี 2565 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอยู่ที่ 7,110.79 tonCO₂e/yr
- Scope 1: ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 128.08 tonCO₂e/yr
- Scope 2: ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 6,977.63 tonCO₂e/yr
- Scope 3: ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5.08 tonCO₂e/yr

*ข้อมูลดังกล่าวยังไม่ได้รับการรับรอง และเป็นการเก็บข้อมูลภายในช่วง ม.ค.-ธ.ค. 65

กิจกรรมที่ส่งเสริม

- จัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร อยู่ระหว่างเก็บรวบรวมข้อมูลการใช้งานทุกกิจกรรมเพื่อขอการรับรอง ใน Scope 1 และ 2
- คาร์บอนฟุตพริ้นของผลิตภัณฑ์ และได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นจำนวน 2 ผลิตภัณฑ์
- จัดทำแผนงานการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมทุกปี
- ส่งเสริมมาตรการการประหยัดพลังงานเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่ได้ใช้งาน ได้แก่ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้งหลังการใช้งาน ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนเวลาพัก 15 นาที และถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า
- ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในกระบวนการ การติดตั้งระบบผลิต
- ติดตั้งสวิตช์ควบคุมการเปิด-ปิดอัตโนมัติ บริเวณทางเดินในสำนักงาน รวมถึงห้องน้ำ
- วิเคราะห์และปรับปรุงการบริหารเที่ยววีรถขนส่งให้มีประสิทธิภาพ และใช้เทคโนโลยีในการจัดลำดับคิวรถขนส่ง
- ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบปรับอากาศ เพื่อลดการรั่วไหลของสารทำความเย็นด้วยการตรวจเช็คเครื่องปรับอากาศทุกเดือน
- ปรับปรุงประสิทธิภาพหลอดไฟส่องสว่างเป็นหลอดไฟ LED และ โคม LED ในพื้นที่โรงงานทั้งหมด และสำนักงาน
- ปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรในกระบวนการผลิต
- ปรับปรุงระบบการทำงานให้เป็นรูปแบบออนไลน์มากขึ้น เพื่อลดการใช้กระดาษในสำนักงาน
- เข้าร่วมกิจกรรม Care the Wild ปลูกป้อง Plant & Protect ของ MAI สนับสนุนการปลูกต้นไม้จำนวน 1 ไร่
- สนับสนุนพันธุ์กล้าไม้ที่เพาะเองให้กับโรงเรียนในจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ความหลากหลายทางชีวภาพ

เนื่องด้วยประเทศไทยได้รับการจัดอันดับให้มีความหลากหลายทางชีวภาพสูง เนื่องจากเขตพื้นที่ตั้งในเขตร้อนเหนือเส้นศูนย์สูตรและติดทะเล ความหลากหลายทางชีวภาพสะท้อนถึงความอุดมสมบูรณ์ ระบบนิเวศที่สมดุล รวมถึงสิ่งแวดล้อมที่ดีได้ ปัจจุบัน ความหลากหลายทางชีวภาพถูกคุกคามจากหลากหลายสาเหตุ เช่น การสูญเสียถิ่นที่อยู่อาศัย การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทรัพยากรชีวภาพมากเกินไปเกินสมดุล การพัฒนาด้านสังคมและเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมลพิษจากกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ เรามีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมของธุรกิจเพื่อเป็นการดำเนินการป้องกัน และลดผลกระทบให้น้อยที่สุด

แนวทางการบริหารจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

- ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กรที่มีผลความหลากหลายทางชีวภาพ
- ดำเนินกิจกรรม ดำเนินงานในพื้นที่ด้วยความรับผิดชอบในพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางชีวภาพ
- เสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ โดยการสร้างความร่วมมือในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง

ผลการบริหารจัดการ ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

• การลดภัยคุกคามต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

- การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การปล่อยน้ำเสียและขยะออกสู่สภาพแวดล้อม
- การเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำทะเล
- ความแปรปรวนของสภาพอากาศ

• การป้องกันและลดภาวะมลพิษ

มีการจัดการด้านของเสียและขยะให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามกฎหมายและมาตรฐานต่างๆ เพื่อให้ไม่เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศแหล่งน้ำ ทะเลและชายฝั่ง ซึ่งเป็นที่อยู่อาศัยของชนิดพันธุ์ต่างๆ รวมทั้งส่งผลกระทบต่อชนิดพันธุ์โดยตรง

• การลดผลกระทบจากความแปรปรวนของสภาพอากาศและภัยธรรมชาติ

- การวางแผนจัดการภัยทางน้ำ (น้ำท่วม) การซักซ้อมแผน การสำรวจพื้นที่
- การติดตามข่าวสารของพื้นที่อาศัยในเรื่องของการกีดเซาะทางชายฝั่งในแต่ละปี การร่วมฟื้นฟูป่าชายเลน ชายหาดให้เกิดความอุดมสมบูรณ์
- ความแปรปรวนของสภาพอากาศ อุณหภูมิอากาศ ปริมาณความชื้น ซึ่งส่งผลให้ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพเปลี่ยนแปลงไปด้วย

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ได้รับการรับรอง
ISO14001
และทวนสอบประจำปี

ข้อร้องเรียนมลพิษทางอากาศ
(เป้าหมาย = 0)

ปี 2564 = 0

ปี 2565 = 0

100%

ของค่ามาตรฐานในการตรวจ
วัดคุณภาพทางอากาศ

0 กรณี

การหกรั่วไหลของสารเคมี

ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมปี 2565

1. การตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ

ปริมาณฝุ่นรวม
(Total Dust)

0.45 - 1.43

mg/m³

ปริมาณฝุ่นขนาดเล็ก
(Respirable Dust)

0.46 - 1.14

mg/m³

ปริมาณโทลูอีน
(Toluene)

< 0.008

ppm

ปริมาณสไตรีน
(Styrene)

< 0.005

ppm

ปริมาณไซลีน
(Xylene)

< 0.008

ppm

การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ



ปริมาณฝุ่น (TSP)

0.30 - 16.90

mg/m³

สังคม



คุณนิตา หอระดาน
รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหาร

“Learn Unlearn Rerearn ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การเรียนรู้ การลืมสิ่งที่ล้าสมัย และการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เป็นสิ่งที่สำคัญ การปรับตัวเป็นสิ่งที่ทุกคน หลีกเลี่ยงไม่ได้ จึงควรเปิดใจ ยอมรับ และเดินทางไปด้วยกัน”

ความมุ่งมั่น

บริษัท มุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กร โดยมีนโยบายการบริหารจัดการสร้างสมรรถนะของบุคลากรให้มีลักษณะเฉพาะที่จะนำองค์กรไปสู่ความได้เปรียบทางการแข่งขัน การนำความรู้มาปรับใช้ในการทำงาน นำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดความสามารถทางการแข่งขัน สร้างความแตกต่าง และนวัตกรรมใหม่ๆ ให้ความสำคัญในการดูแล ใส่ใจ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของบุคลากรในองค์กร รวมถึงความปลอดภัยของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทุกส่วน เราคำนึงว่าหากพนักงานอยู่ในสถานที่ทำงานที่มีความสุขและสภาพแวดล้อมที่ดี และปลอดภัยจะส่งผลถึงประสิทธิภาพในการทำงานที่มากขึ้น ทางบริษัทฯ าระบบการจัดการด้านความปลอดภัย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

เป้าหมาย SDG ที่เราสนับสนุนผ่านการทำงานด้านสังคม SDG 3, 4, 5, 8 และ 10



การดูแลทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร

บริษัทเห็นถึงความสำคัญในด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะที่สำคัญให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรลุไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ร่วมกัน ดังนั้นการพัฒนาทักษะและการมอบโอกาสและความก้าวหน้าในอนาคตให้กับพนักงานเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสัมพันธ์ ความผูกพัน และความพึงพอใจของพนักงานอย่างต่อเนื่องในระยะที่ผ่านมา

เป้าหมาย

การพัฒนาบุคลากร ในปี 2565

ส่งเสริมการฝึกอบรม
พนักงานทุกระดับ

ไม่น้อยกว่า
10 ชั่วโมง/คน/ปี

ผลการดำเนินงาน

จำนวนอบรมเฉลี่ย



28.37

ชั่วโมง/คน/ปี

- 01 การสร้างการมีส่วนร่วม ส่งเสริมการมีส่วนร่วม โดยการสร้างการรับรู้ของพนักงานว่ามีความสัมพันธ์อย่างไรกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ขององค์กร ควบคู่กับสร้างโอกาสในการเรียนรู้ของพนักงานผ่านโครงการต่างๆ และเปิดโอกาสให้แสดงความสามารถตามบทบาทหน้าที่ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ชีวิต และทักษะในการทำงาน
- 02 การสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมให้พนักงานเห็นถึงความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เกิดความตระหนักในการสร้างคุณค่า ควบคู่กันไปกับความรับผิดชอบต่อคู่ค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านกิจกรรมที่มุ่งเน้นเป้าหมายที่สำคัญร่วมกัน โดยการเปลี่ยนเป้าหมายองค์กรเป็นการลงมือทำให้ชัดเจน สามารถวัดผลได้ และบรรลุเป้าหมายขององค์กรร่วมกันผ่านความรับผิดชอบต่องานขององค์กรร่วมกันผ่านความรับผิดชอบต่องานของทีมอย่างสม่ำเสมอ
- 03 การพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ผ่านการเรียนรู้แบบบูรณาการ และมุ่งเน้นการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์และการเติบโตของธุรกิจ โดยดำเนินการโครงการ Skill Matrix Kaizen และ OKR
- 04 การจัดการองค์ความรู้ขององค์กร จัดกิจกรรมและโครงการต่างๆ ในการสนับสนุนกระบวนการบริหารองค์ความรู้ในการดำเนินงาน มีการพัฒนาระบบการบริหารองค์ความรู้ที่เป็นมาตรฐาน เชิญวิทยากรทั้งภายในและภายนอกมาให้ความรู้กับพนักงาน รวมถึงการจัดให้พนักงานแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ที่ได้จากการทำงาน และนำความรู้ที่ได้จัดเก็บสู่ฐานข้อมูล Online โดยพนักงานสามารถเข้าถึงได้ (Knowledge Base)



คุณนิพนธ์ เกื้อนพึ้ง
ผู้จัดการฝ่ายขาย บจ. เคอะ- บับเบิ้ลส์

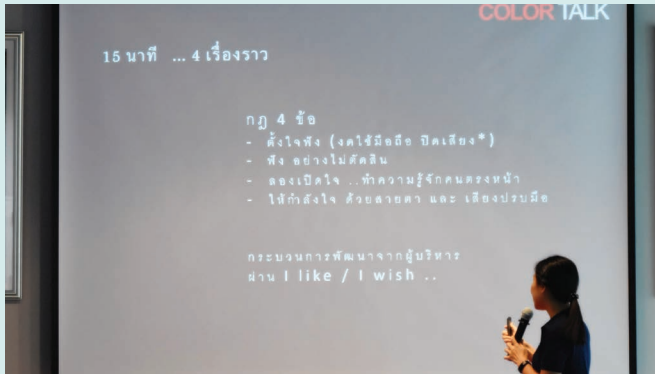
“ในชีวิตการทำงานของคนเรามีอยู่สองสิ่ง ที่จะทำให้เราประสบผลสำเร็จในหน้าที่การงาน คือทำงานในสิ่งที่เรารักและรักในสิ่งที่เราทำ ทำให้เกิดความยั่งยืนและมั่นคงในอาชีพการงานของเรา”

โครงการพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาทักษะการสื่อสาร บนเวที COLOR TALK

การพัฒนาทักษะการสื่อสารให้เกิดประสิทธิภาพผ่านกิจกรรม “COLOR TALK” ทุกไตรมาส ผ่านการรับฟัง และเปิดใจ เพื่อพัฒนาทักษะการพูด การฟังและเป็นการเชื่อมสัมพันธ์ของคนในองค์กรมากขึ้น จาก 24 เรื่องราว...

กว่าจะรู้ด้วยसा
AMERICANO
การเดินทาง พรหมลิขิต
Midnight Crisis
เรียนรู้จากข้อแตกต่าง
พลังความคิดบวก
การวางแผนความกลัว
เรื่องเล่าจากกองพัน



การสร้างวินัยการออม

ส่งเสริมให้พนักงานออมเงิน ผ่านกิจกรรม “ออมด้วยกัน Saving Together” ออมเงินเดือนละทบกับ ความท้าทาย สิ้นปีมอบรางวัลให้กับผู้พิชิตความท้าทายเป็นเงินรางวัลตามคะแนน และ “พัฒนาความรู้ด้านการเงิน และสร้างสุขภาพทางการเงินที่ดีขึ้น” มีการตรวจเช็คสุขภาพทางการเงินของพนักงานทุกคน ผ่านแบบสอบถามของที่ปรึกษาโครงการ Happy money และบริหารจัดการหนี้ ให้กับพนักงานที่มีปัญหาทางการเงิน เช่น การรวมหนี้ การจัดการหนี้ในระบบ หนี้เสีย รวมถึงการให้ความรู้ในเรื่องของการลงทุนในกองทุนต่างๆ

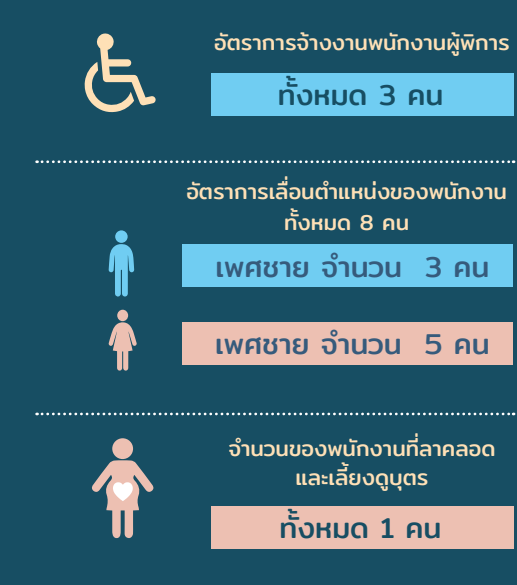
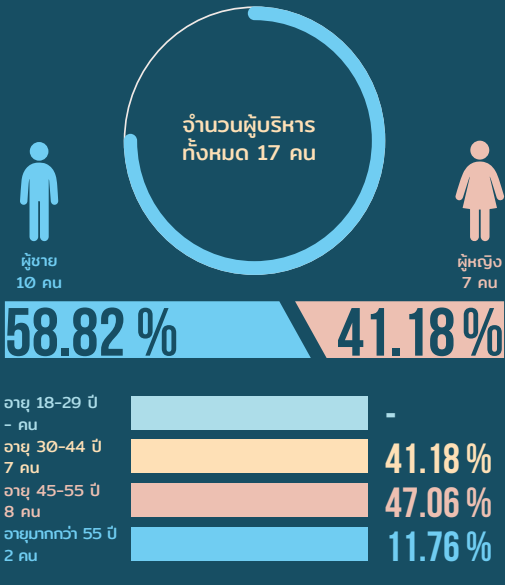
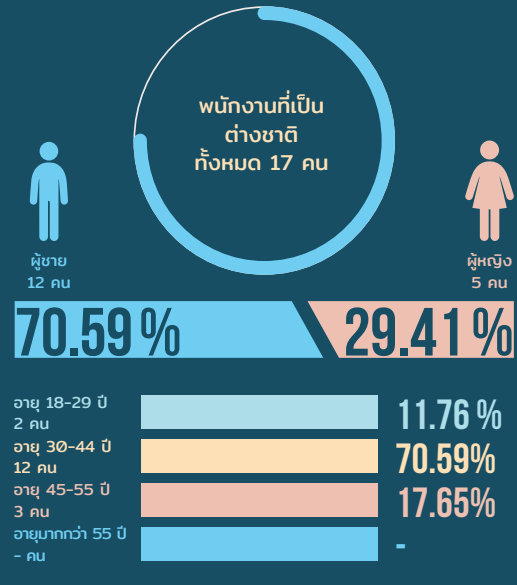
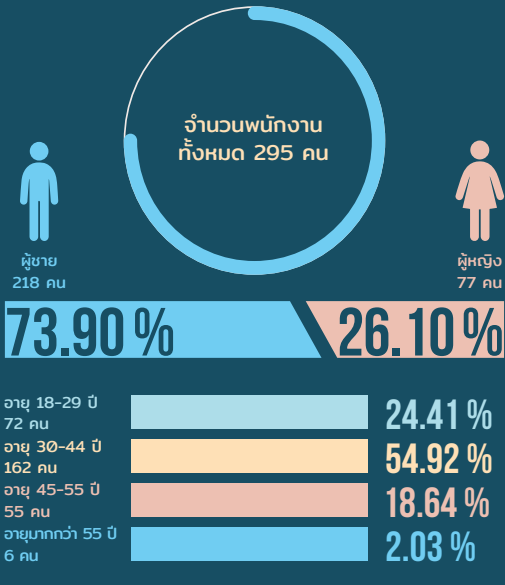


การพัฒนาทักษะด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการออกความคิดเห็น สร้างสรรค์ สิ่งแปลกใหม่ ที่มีคุณค่าและประโยชน์ ผ่านกิจกรรม “ประกวดชื่อแบรนด์ สินค้า จากของเหลือใช้ในกระบวนการผลิต” และได้ชื่อสินค้า “MONICA” (สินค้าอิฐบล็อก จานรองแก้ว หินแม่น้ำ) ต่อยอดไปสู่การประกวด KAIZEN AWARD 2022 ในชื่อ “โครงการอิฐบล็อกยั่งยืน”



สรุปสถิติบุคลากรทั้งหมด ในปี 2565





คุณสมทรง บุญตา
ผู้แทนฝ่ายบริหารการจัดการด้าน
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

“ความมุ่งมั่นด้านความปลอดภัย คือการทำให้พนักงานทุกคน
รู้สึกปลอดภัยทั้งทางร่างกาย และจิตใจ รวมถึงคุณภาพชีวิตที่ดี
ขึ้น”

ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

ความมุ่งมั่น

สิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทคือ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ถูกล้อมรั้งไว้ เพื่อให้ปราศจากการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และอุบัติเหตุในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง โดยมีนโยบายความปลอดภัยที่เป็นเจตนารมณ์หลักที่มีต่อผู้ปฏิบัติงาน และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็นสิ่งสำคัญ

ความปลอดภัยด้านกระบวนการผลิต

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องของการบริหารจัดการให้เกิดความปลอดภัย การป้องกันอุบัติการณ์ และการบาดเจ็บที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต รวมทั้งขั้นตอนในการดำเนินงาน และการปฏิบัติให้มีความปลอดภัยตลอดเวลา การจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต (PSM) นั้นใช้มาตรการจัดการ เริ่มจากการชี้แจง การประเมิน การควบคุมอันตรายจากกระบวนการผลิต และการป้องกันอันตราย เพื่อลดความเสี่ยงนั้นๆ นอกจากนี้ยังมีการให้ความรู้ความเข้าใจกับพนักงานในด้านของการจัดการสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ มีผู้รับผิดชอบโดยตรงในการทำหน้าที่ดูแล บริษัทมีความตระหนักถึงความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญต่อผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับเหมา ชุมชน และทรัพย์สิน เพื่อป้องกัน หรือลดความรุนแรง ความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินที่อาจเกิดจากอุบัติการณ์ที่ไม่อาจคาดการณ์ได้

ความปลอดภัยด้านของบุคคล

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายในการบริหารความปลอดภัยด้านของบุคคลอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัยตามกรอบการดำเนินงานขององค์กร และเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยและจิตสำนึก โดยในการบริหารความปลอดภัยด้านของบุคคลมีการตั้งเป้า และวัดผลที่ชัดเจนในเรื่องของอุบัติเหตุเป็นศูนย์ และมีการเก็บข้อมูลอัตราการเกิดอุบัติเหตุ เพื่อกำหนดมาตรการการป้องกันและลดความเสี่ยง

มาตรการบริหารสถานการณ์ โควิด-19

ตามที่สาธารณสุขได้ประกาศ ยกเลิก โควิด-19 ออกจากโรคติดต่ออันตราย เพื่อให้สอดคล้องกับการผ่อนคลายมาตรการ ทางบริษัททำการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโควิด-19 และผ่อนปรนกิจกรรมต่างๆ ให้กลับมาอยู่ในสถานการณ์ปกติ แต่ยังคงจัดการดูแลพื้นที่ส่วนรวมให้คงมีความปลอดภัย หากพบพนักงานติดเชื้อให้หยุดพักรักษาตัว ตามความเห็นแพทย์ และสอดคล้องตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข และผู้ที่มีความเสี่ยงให้มีการตรวจผลอย่างต่อเนื่อง

โครงการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

• โครงการ อบรมให้ความรู้ความปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน

บริษัทได้จัดการอบรมให้ความรู้กับพนักงานในด้านของความปลอดภัย อาชีวอนามัยเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในสถานการณ์หากเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

- การฝึกซ้อมระดับเหตุฉุกเฉิน (กรณีสารเคมีรั่วไหล) รวมถึงการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ในงานเกี่ยวกับสารเคมี การปฏิบัติหน้าที่หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน
- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเครื่องจักร รถยก รถโฟล์คลิฟท์ ในการใช้งาน การตรวจเช็ค และวิธีบำรุงรักษา ตามกฎกระทรวงการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน และหม้อน้ำ

• โครงการกิจกรรมการค้นหาและประเมินความเสี่ยง (CCCF)

โครงการ CCCF เพื่อค้นหา และประเมินอันตรายรวมถึงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย โดยมีการครอบคลุมถึงปัจจัยทางกายภาพ บุคลากร และระบบซึ่งช่วยให้ระบุถึงปัญหาอันตรายที่อาจเกิดขึ้น พนักงานสามารถเสนอแนะวิธีการในการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่ สภาพแวดล้อมการทำงาน และวิธีการทำงานให้ปลอดภัย

โครงการอนุรักษ์การได้ยิน (HCP)

มุ่งเน้น นโยบายป้องกันอันตรายจากเสียงดัง พร้อมทั้งควบคุม ลด หรือขจัดอันตรายที่เกิดจากเสียงดัง ในพื้นที่การทำงานที่มีความเสี่ยง โดยจัดให้มีโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อป้องกันการสูญเสียการได้ยิน และลดจำนวนพนักงานที่มีความเสี่ยงในเรื่องของเสียงดังที่เกิดจากจุดกำเนิดเสียงในพื้นที่ที่กำหนด (เกิน 90 dBA) ให้มีจำนวนลดลงในทุกปี โดยทำการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน พร้อมเฝ้าระวังและติดตามพนักงานที่มีความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้การให้ความรู้ในการใช้อุปกรณ์การป้องกันการได้ยินในแต่ละพื้นที่ รวมถึงประเมินและปรับปรุงพื้นที่ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตรวจประเมินเสียงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สร้างความตระหนักรู้ถึงอันตรายต่างๆ และการสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัยในขณะการทำงานอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง

โครงการคณะผู้บริหารเดินตรวจความปลอดภัยและ 5ส

บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมให้คณะผู้บริหารตั้งแต่ระดับประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการและผู้จัดการเข้าร่วมการเดินตรวจพื้นที่โดยรอบของสำนักงาน คลังสินค้าและโรงงาน เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยของทุกพื้นที่การทำงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อช่วยค้นหาอันตรายและปัญหาต่างๆ ทัวไปที่เป็นต้นเหตุในการเกิดอุบัติเหตุลดความสูญเปล่าในการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพคุณภาพของงานและเพิ่มผลผลิตอย่างยั่งยืน รวมถึงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยรอบของทุกพื้นที่ให้มีความเหมาะสม นำมาปรับปรุงแก้ไข ป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุอันตรายในพื้นที่ทำงาน

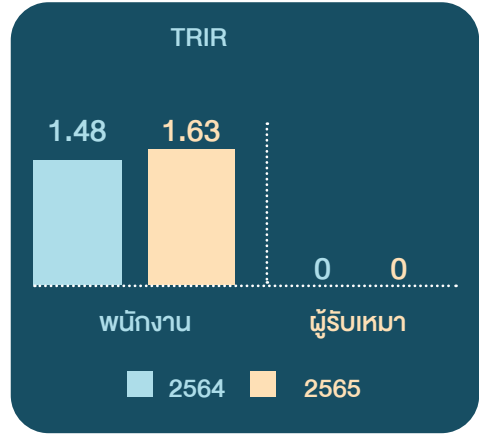
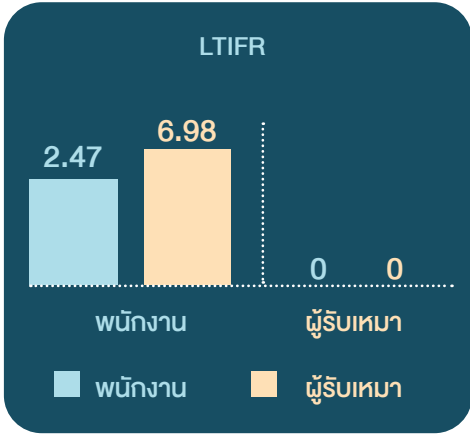
โครงการให้ความรู้ด้านสุขภาพ

บริษัทได้ให้ความสำคัญในด้านของสุขภาพร่างกายของพนักงานในการดูแลตนเอง และการอยู่ร่วมกันในสังคม จัดให้มีโครงการให้ความรู้เรื่องการจัดการโรคติดต่อ และโรคต่างๆ ที่อาจส่งผลเรื้อรังในด้านของสุขภาพแก่พนักงาน และอาจลุกลามกลายเป็นโรคร้ายแรง ได้แก่ ไวรัสตับอักเสบบี วัณโรคปอด เบาหวาน และความดันโลหิตสูง เป็นการให้ความรู้ และข้อมูลที่ถูกต้องในการดูแล และปฏิบัติต่อตนเอง เพื่อนร่วมงาน และคนในครอบครัว



ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในปี 2565 ที่ผ่านมาจำนวนครั้งของอุบัติเหตุที่เกิดจากกระบวนการผลิตภายในเกิดขึ้นทั้งหมด 7 ครั้ง ทำให้ LTIFR TRIR และ OIFR ซึ่งเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของพนักงานและผู้รับเหมา มีดังนี้



ค่าความร้อน แสงสว่าง เสีย



ทั้งนี้ มีการจัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงาน มีนโยบายและได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารส่งเสริมให้เกิดเป็นโครงการอนุรักษ์พลังงานอย่างจริงจังและยั่งยืน มีการกำหนดกิจกรรมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ในปี 2565 มุ่งเน้นในด้านของการใช้พลังงานไฟฟ้า ได้แก่ การเปลี่ยนโคมไฟ LED และ เปิดใช้งานระบบโซลาร์เซลล์

โครงการอนุรักษ์พลังงานทั้งหมด

3

โครงการ

- โครงการระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ ขนาด 1,738.73 kWp
- โครงการเปลี่ยนโคมไฟ LED 200W แทนโคมไฟ High Bay 250W จำนวน 45 โคม
- โครงการเปลี่ยนหลอดไฟ LED T6 18W แทนหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ T5 28W จำนวน 150 หลอด

เงินลงทุน



47.38

ล้านบาท

ลดการใช้พลังงาน



43,863.17

kWh/ปี

ประหยัดค่าใช้จ่าย



170,545.83

บาท/ปี

(โครงการที่ 1 เป็นการเริ่มทดลองใช้ระบบเดือนธันวาคม 2565)

ความร่วมมือคณะกรรมการตัวแทนลูกจ้าง

ตลอดการดำเนินกิจกรรมภายใต้บริษัทของคณะกรรมการภายในจากตัวแทนลูกจ้าง หลากหลายหน่วยงาน หลากหลายหน้าที่ ที่ร่วมทำกิจกรรม ก่อให้เกิดความสามัคคี การร่วมมือ ความมีน้ำใจซึ่งกัน ให้เกิดเป็น ความผาสุกทั้งกาย และใจ ของคนในองค์กรส่งผลให้มีสุขภาพอนามัยที่ดี มีความปลอดภัยในการทำงาน มีความมั่นคงในการดำเนินชีวิตไม่เฉพาะแต่ตัวลูกจ้างเท่านั้น รวมถึงครอบครัวของลูกจ้าง ในการดำเนินการให้มีการจัดคณะกรรมการ ในปี 2565 ยังคงมีการเฝ้าระวังในสถานการณ์โควิด 19

คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ.)

ประกอบด้วยคณะทำงาน ทั้งหมด 7 ท่าน ดำเนินหน้าที่ในการเป็นตัวแทนนายจ้างและลูกจ้าง โดยมี เลขานุการเป็น จป.วิชาชีพตามกฎหมายกำหนด มีหน้าที่พิจารณาแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และนอกงาน ป้องกัน ลดอุบัติเหตุ ป้องกันการเจ็บป่วยจากการทำงาน ทำการรายงาน หรือเสนอแนะแนว ทางในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานของนายจ้าง และลูกจ้าง ผู้รับ เหนมา

การดำเนินงาน

1. จัดให้มีการตรวจสอบมาตรฐานของถังดับเพลิง และติดตั้งถังดับเพลิง เพิ่มเติมตามจุดต่างๆ ที่เหมาะสม
2. จัดทำโปรแกรมตรวจสอบถังดับเพลิงออนไลน์ เพื่อให้สะดวกในการตรวจเช็คมากขึ้น
3. จัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่ทำงานที่มีความเสี่ยง เช่น ตรวจสอบวาล์วของท่อลม การจัดเก็บสารเคมี การจัด เก็บสารเคมี OEM ตรวจสอบระบบดับเพลิง (Fire pump)
4. มีการทดสอบสายฉีดน้ำดับเพลิง ทดสอบการทนแรงดัน เป็นประจำทุกปี
5. มีการทดสอบสัญญาณเสียงจากเหตุเพลิงไหม้ เป็นประจำทุกเดือน
6. จัดหาอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับพนักงานสวมใส่ขณะทำงาน
7. สร้างระบบรายงานอุบัติเหตุกรณี หรือเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss System) ออนไลน์ เพื่อให้ สะดวกแก่ผู้ใช้งานมากขึ้น
8. สร้างระบบบันทึกการตรวจเช็คไฟทางออกฉุกเฉิน (ป้ายไฟ EXIT) ระบบบันทึกการตรวจเช็คไฟฉุกเฉิน
9. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความปลอดภัยของพนักงาน ให้กับพนักงานได้ร่วมสนุกกับกิจกรรมหลากหลาย รูปแบบ

คณะกรรมการสวัสดิการ

ประกอบด้วยคณะทำงาน ทั้งหมด 10 ท่าน ทำหน้าที่พัฒนาการจัดสวัสดิการในรูปแบบของกิจกรรม การช่วยเหลือสังคม การจัดกิจกรรมต่างๆ ให้กับพนักงาน การดูแลสวัสดิการของพนักงานและครอบครัว

1. จัดสวัสดิการรถรับ-ส่ง ให้กับพนักงาน รอบเช้า-เย็น ใน 2 เส้นทางหลัก
2. จัดกิจกรรมสังสรรค์งานเลี้ยงปีใหม่ เทศกาล และกิจกรรมอื่นๆ
3. จัดกิจกรรม Happy meal เติมบุญสร้างพลังความดี จัดอาหารเช้าให้กับพนักงาน และมีกิจกรรมใส่บาตรช่วงเช้า
4. จัดกิจกรรม Happy Hair Cut บริการตัดผมให้กับพนักงาน และเป็นการฝึกอาชีพให้กับพนักงานที่สนใจ
5. จัดกิจกรรมวัฒนธรรมการการทักทาย ด้วยการสวัสดีให้กับพนักงานในทุกๆ หน่วยงาน

คณะกรรมการ 5ส

ประกอบด้วยคณะทำงาน ทั้งหมด 10 ท่าน ทำหน้าที่ในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้แก่พนักงานในด้านการพัฒนาระบบ เสริมสร้างความตระหนัก มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบตนเอง สะท้อนไปสู่การเพิ่มผลผลิตเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร ซึ่งการดำเนินงาน 5 ส เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวินัยของพนักงานทุกคนในองค์กร มีการตั้งเป้าหมาย ความรับผิดชอบตามพื้นที่ที่จัดให้ดูแล

1. จัดกิจกรรมเดินตรวจ 5ส ตามแผนที่กำหนดเดือนละ 1 ครั้ง ช่วงเวลาทำงาน และหลังเลิกงาน เป็นประจำทุกเดือน
2. จัดกิจกรรมคณะผู้บริหารเดินตรวจความปลอดภัย และ 5ส
3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ 5ส ให้กับพนักงานได้ร่วมสนุก
4. กิจกรรมทำความสะอาด Big Cleaning day ปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ สาลี คัลเลอร์

ประกอบด้วยคณะทำงาน ทั้งหมด 10 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนสมาชิกในการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ สาลี คัลเลอร์ เพื่อส่งเสริมในด้านการออมเงิน ให้การช่วยเหลือสมาชิกให้มีสภาพคล่องในด้านการเงิน การดำเนินชีวิตของพนักงานและครอบครัวเกิดเป็นความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

1. จัดกิจกรรมการให้ความรู้ของพนักงานเพื่อทบทวนหลักเกณฑ์การออม ดอกเบี้ย การกู้เงินสามัญ และเงินกู้ฉุกเฉิน
2. ทบทวนหลักเกณฑ์การรีไฟแนนซ์เงินกู้สามัญจากเดิมสมาชิกต้องชำระหนี้เงินกู้สามัญแล้วไม่น้อยกว่า 20% เป็น 10% และจ่ายเงินกู้ทุกวันที่ 15 ของเดือน
3. สนับสนุนเกษตรกรจากลำไยสดนอกฤดู จากสหกรณ์จังหวัดเชียงใหม่

กิจกรรมต่างๆ ในปี 2565 จะเกิดขึ้นไม่ได้หากไม่ได้รับความร่วมมือ ร่วมใจ จากการทำงานของคณะกรรมการ จากตัวแทนลูกจ้างหลากหลายฝ่ายร่วมมือกัน และสิ่งสำคัญ คือ การได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกๆ คนในองค์กร

สิทธิมนุษยชนและการดำเนินงาน

บริษัทเห็นถึงความสำคัญในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน และรักษามาตรฐานการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัท เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้รับเหมา ลูกค้า และชุมชนท้องถิ่นตลอดห่วงโซ่อุปทาน และเป็นการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ในการแสดงความรับผิดชอบ และสร้างความเชื่อมั่นในการเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน

หัวข้อการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนระดับองค์กร ครอบคลุมพื้นที่การดำเนินธุรกิจ รวมทั้งประเมินคู่ค้าทางธุรกิจ เป็นประจำทุกปี เพื่อจัดทำแนวทางการจัดการในพื้นที่ปฏิบัติการที่มีความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

สิทธิแรงงาน	แรงงานบังคับและเกณฑ์แรงงาน	แรงงานเด็ก	การเลือกปฏิบัติในการทำงาน
สิทธิชุมชน	มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิต	สุขภาพและความปลอดภัยในชุมชน	การโยกย้ายถิ่นฐาน
สายโซ่อุปทาน	การสร้างการมีส่วนร่วมของคู่ค้า	จรรยาบรรณของคู่ค้า	
ความมั่นคงปลอดภัย	การบริหารความมั่นคงความปลอดภัย	การฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัย	
สิ่งแวดล้อม	การบริหารจัดการน้ำ	การจัดการของเสียและวัตถุอันตราย	การบริหารจัดการพลังงาน
สิทธิลูกค้าและผู้บริโภค	สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้าและผู้บริโภค	การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัวของลูกค้าและผู้บริโภค	

ในปี 2565 บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนภายใน เพื่อระบุ ป้องกัน และลดผลกระทบจากความเสียหายด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินงานของบริษัท ตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนดำเนินการโดยพิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดขึ้น และผลกระทบ ครอบคลุมสิทธิมนุษยชน ทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่อุปทาน ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิผู้บริโภค

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน บริษัท ได้กำหนดมาตรการในการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risks) หลังจากจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท มีประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดห่วงโซ่คุณค่า

เพื่อรองรับประเด็นข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทได้มีช่องทางเพื่อรับและบริหารจัดการข้อร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งช่องทางภายในสำหรับพนักงาน เช่น คณะกรรมการสวัสดิการ กล่องรับความคิดเห็นพนักงาน และช่องทางสำหรับบุคคลภายนอก เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร และ จดหมาย เป็นต้น โดยในปี 2565 ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกิดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกประเด็น หรือการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน



ร่วมรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชน

บริษัทมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคม และชุมชนโดยรอบบริษัทไม่ว่าจะเป็นการเข้าไปช่วยเหลือในด้านการสนับสนุนเป็นตัวเงิน สนับสนุนด้านสิ่งของ หรือการพัฒนาในด้านต่างให้กับชุมชน กลุ่มเด็กเล็ก โรงเรียน และวัด เพื่อให้เป็นการพัฒนาเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ผลการดำเนินงาน

บริษัทมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคม และชุมชนโดยรอบบริษัทไม่ว่าจะเป็นการเข้าไปช่วยเหลือในด้านการสนับสนุนเป็นตัวเงิน สนับสนุนด้านสิ่งของ หรือการพัฒนาในด้านต่างให้กับชุมชน กลุ่มเด็กเล็ก โรงเรียน และวัด เพื่อให้เป็นการพัฒนาเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืนช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

โครงการแปรรูปกากแคลเซียม (Recyclable Waste)

เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จากกากแคลเซียมในกระบวนการผลิตที่บริษัทส่งกำจัด เกิดเป็นบล็อกลูกทางเดินที่แปรรูปจากของเสีย ในกระบวนการผลิตเป็นการส่งมอบคุณค่าให้กับชุมชนในการปรับปรุงสวนสุขภาพชุมชนผ่านการมีส่วนร่วมกัน



โครงการปรับปรุงสวนสุขภาพชุมชนคอต่อฝั่งน้ำจืด

ในปี 2565 ได้ขยายพื้นที่ของสวนสุขภาพชุมชนคอต่อฝั่งน้ำจืดเพื่อการมีส่วนร่วมระหว่างองค์กรและชุมชน เป็นการส่งเสริมให้สามารถใช้ประโยชน์จากพื้นที่ได้อย่างเต็มที่ เช่น การทำกิจกรรม การออกกำลังกาย โดยการปรับปรุงครั้งนี้ได้ทำการปูพื้นซีเมนต์ขยายพื้นที่ใช้สอยเพิ่มเติมให้คนในชุมชนได้ใช้ประโยชน์จากพื้นที่ของสวนสุขภาพได้อย่างเต็มที่

ผลการดำเนินงาน

100 %

ของกลุ่มลูกค้าที่พบความเสี่ยง
ด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่
ได้รับการกำหนดมาตรการ
ลดความเสี่ยง



0

กรณีข้อร้องเรียนที่ได้รับการ
ยืนยันด้านการเลือกปฏิบัติ



0

กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
ที่ได้รับการยืนยัน



41.18%

สัดส่วนของผู้บริหารเพศหญิง
เมื่อเทียบกับจำนวนผู้บริหาร
ทั้งหมด



26.10%

สัดส่วนของพนักงานเพศหญิง
เมื่อเทียบกับจำนวนพนักงาน
ทั้งหมด

**HUMAN
RIGHT**



รางวัลของการพัฒนา



บริษัทได้รับ รางวัล SET Awards ด้านความยั่งยืนดีเด่น (Commended Sustainability Awards) ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

รางวัลอุตสาหกรรมดีเด่นประจำปี 2565 ประเภทการเพิ่มผลผลิต สำหรับพิธีการจัดโดยกระทรวงอุตสาหกรรม ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2565



รางวัล Thailand Kaizen Award 2022 ประเภท Kaizen for Innovation จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ในโครงการอัฐุบลียกยั้งยืน



THSI
THAILAND
SUSTAINABILITY
INVESTMENT 2022

บริษัทได้รับคัดเลือกให้อยู่ใน THSI (Thailand Sustainability Investment) ประจำปี 2565 เป็นปีที่ 4



ความร่วมมือกับ Thaipat รางวัล
การเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน หรือ
Sustainability Disclosure ประจำปี
ปี 2565



รางวัล CSR-DIW Continuous
Award 2565 โครงการส่งเสริม
โรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับ
ผิดชอบต่อสังคมและชุมชน เพื่อ
เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
(CSR-DIW to achieve SDGs)





บริษัทได้รับรางวัลดีเด่น : รางวัลแก่บริษัทที่ดำเนินการด้านคนพิการตามมาตรา 33 หรือตามมาตรา 35 ไม่ต่ำกว่ากฎหมายกำหนด มากกว่า 1 ปี ในโครงการ “รางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนตลาดทุนไทยด้านสนับสนุนคนพิการ” เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ไม่ต่ำกว่ากฎหมายกำหนด เพื่อสร้างแรงจูงใจให้สถานประกอบการที่มีความพร้อมและศักยภาพให้การสนับสนุนด้านคนพิการเพิ่มมากขึ้น และส่งเสริมประเด็นการลดความเหลื่อมล้ำด้านคนพิการในตลาดทุนไทยอย่างเป็นรูปธรรมและอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการส่งเสริม ESG สำหรับภาคธุรกิจในตลาดทุนไทยที่ครอบคลุมในทุกมิติ



โครงการสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากร เพื่อให้เกิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่ยั่งยืน ของบริษัท คอมโพลีท เอเชีย จำกัด



Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) 2022 ได้คะแนนประเมิน 90%



บริษัทได้รับการรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรม



ได้คะแนนประเมิน 98 คะแนน จากผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 (AGM Checklist) 4 เหยี่ยว โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

มอบสิ่งของให้กับศูนย์การศึกษาเด็กพิเศษประจำจังหวัดสมุทรปราการ



กิจกรรม สาธิต คัลเลอร์ ทำบุญครบรอบปีที่ 20



กิจกรรม Opportunity Day



กิจกรรมออกบูธ กิจกรรม MAI Forum 2022 เดือนตุลาคม 2565 ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์



กิจกรรม สนับสนุนการออกกำลังกาย “โครงการเราเคยพอม”



กิจกรรม “โครงการรักจากใจ ชาวสาส์ คัลเลอร์”



กิจกรรม Big Cleaning Day



ตรวจสอบภาพประจำปี



กิจกรรมปีใหม่ 2565



vivo V23 - kwanying
26.12.2022 21:05

กิจกรรม OKR



กิจกรรม วัสดุโลกยั่งยืน



กิจกรรม ปลูกป่าร่วมกับการนิคม



ภาพรวมผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

มิติเศรษฐกิจ

รายได้ของกิจการ (ล้านบาท)	2565	2564	2563
รายได้จากการขายและบริการ	1,242	1,180	989.24
รายได้รวม	1,256	1,189	995.12
กำไรสุทธิ	59.10	57.51	55.62
การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินการประจำปี	47	29	29

มิติสิ่งแวดล้อม

กระแสไฟฟ้า	หน่วย	2565	2564	2563
กระแสไฟฟ้าที่ใช้ภายใน	(กิโลวัตต์- ชั่วโมง)	11,656,582	11,886,000	8,343,000

การใช้น้ำ	หน่วย	2565	2564	2563
ปริมาณน้ำที่ใช้ทั้งหมด	ลบ.ม.	43,593	43,521	32,030
น้ำทิ้งทั้งหมด (Disclosure 306-1)	ลบ.ม.	34,874	34,817	25,624
• ค่าความสกปรกของน้ำที่เกิดจากการใช้ออกซิเจนทั้งหมดเพื่อออกซิไดซ์สารอินทรีย์ในน้ำ (COD) มิลลิกรัม/ลิตร	ลบ.ม.	217.23	134.69	87.83
• ค่าความสกปรกของน้ำที่เกิดจากการใช้ออกซิเจนที่ละลายน้ำโดยจุลินทรีย์ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำ (BOD) มิลลิกรัม/ลิตร	ลบ.ม.	130.33	74.39	48.67

ของเสีย	หน่วย	2565	2564	2563
ของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานประจำวัน	กก.	379,900	486,857	385,547
ปริมาณของเสียปนเปื้อนที่ส่งกำจัด	กก.	181,210	219,250	198,580
ปริมาณของเสียที่ไม่เป็นอันตราย (รีไซเคิล)	กก.	198,690	267,607	186,967

การทรีว้ไหลของสารเคมี (จำนวนครั้ง)	หน่วย	2565	2564	2563
จำนวนการทรีว้ไหลของน้ำมันและสารเคมี	ครั้ง	0	0	0
ปริมาณการทรีว้ไหลของน้ำมันและสารเคมี	ครั้ง	0	0	0

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2565	2564	2563
การละเมิดระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม (จำนวนกรณี)	ครั้ง	0	0	0
จำนวนข้อร้องเรียน (จำนวนกรณี)	ครั้ง	0	0	0
จำนวนค่าปรับ (บาท)	บาท	0	0	0

มิตีสังคม

พนักงาน	2565	2564	2563
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	295	283	270
• ชาย	218	208	199
• หญิง	77	75	71
แบ่งแยกตามระดับและอายุ (คน)			
ผู้บริหาร	19	18	12
• อายุ 18 - 29 ปี	0	N/A	N/A
• อายุ 30 - 44 ปี	7	N/A	N/A
• อายุ 45 - 55 ปี	8	12	7
• อายุมากกว่า 55 ปี	4	6	5
• ชาย	12	12	N/A
• หญิง	7	6	N/A
พนักงาน (คน)	276	265	258
• อายุ 18 - 29 ปี	72	N/A	N/A
• อายุ 30 - 44 ปี	155	87	104
• อายุ 45 - 55 ปี	47	163	143
• อายุมากกว่า 55 ปี	2	15	11
• ชาย	206	N/A	N/A
• หญิง	70	N/A	N/A

พนักงานต่างชาติ (คน)	17	17	17
• อายุ 18 - 29 ปี	2	N/A	N/A
• อายุ 30 - 44 ปี	12	2	2
• อายุ 45 - 55 ปี	3	14	14
• อายุมากกว่า 55 ปี	0	1	1
• ชาย	12	N/A	N/A
• หญิง	5	N/A	N/A

การจ้างงานผู้พิการ	2565	2564	2563
อัตราการจ้างงานผู้พิการ (คน)	3	N/A	N/A
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน	2565	2564	2563
จำนวนพนักงานที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่ง (คน)	8	5	N/A
• ชาย	3	N/A	N/A
• หญิง	5	N/A	N/A

อัตราการเข้า - ออกของพนักงาน

พนักงานใหม่	2565	2564	2563
แบ่งแยกตามเพศ (คน)			
• ชาย	68	57	13
• หญิง	10	13	3
อัตราการลาออกของพนักงาน	2565	2564	2563
แบ่งแยกตามเพศ (คน)			
• ชาย	93	50	27
• หญิง	13	9	4
การพัฒนาพนักงาน	2565	2564	2563
ชั่วโมงการฝึกอบรมของพนักงานทุกระดับ / ชม / คน / ปี	28.37	15.66	44.58
ค่าใช้จ่ายในการอบรม (บาท)	327,896.45	48,757.01	162,405.59

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	2565	2564	2563
ชั่วโมงการทำงานรวม (ชั่วโมง)	859,689.60	811,363.20	186,522.24
- พนักงานทั้งหมด	295	283	270
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (LWC)			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	6	5	2
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
จำนวนผู้บาดเจ็บจากการทำงานทั้งหมด (TRIC)			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	7	7	3
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานรวม (TRIR)			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	1.63	1.73	3.217
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (IFR)			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	8.14	8.63	16.08
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
อัตราการบาดเจ็บทั้งหมด (TIFR)			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	8.14	8.63	44.41
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
อัตราการหยุดงานจากการเกิดอุบัติเหตุ (LTIFR)			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	6.98	6.16	10.723
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (ISR)			
• พนักงานทั้งหมด	44.20	18.49	10.72
• ผู้รับเหมา	0	0	0
อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน (OIFR)			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	0	0	0
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต			
• พนักงานทั้งหมด (คน)	0	0	0
• ผู้รับเหมา (คน)	0	0	0
เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ			
• พนักงานทั้งหมด (กรณี)	3	0	0
• ผู้รับเหมา (กรณี)	0	0	0

GRI STANDARD/ OTHER SOURCE	DISCLOSURE	LOCATION	OMISSION
General Disclosures			
GRI 2:	2-1 Organizational details	5, 6	
General Disclosures	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	5	
2021	2-3 Reporting period, frequency and contact point	3	
	2-4 Restatements of information	There are no restatements of information in this report.	
	2-5 External assurance		
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	12, 31, 36	
	2-7 Employees	31-32	
	2-8 Workers who are not employees	35	
	2-9 Governance structure and composition	7-8	
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	7-8	
	2-11 Chair of the highest governance body	7-8	
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	7	
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	7	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	3	
	2-15 Conflicts of interest	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
	2-16 Communication of critical concerns	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	7	

	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	7	
	2-19 Remuneration policies	7	
	2-20 Process to determine remuneration	7	
	2-21 Annual total compensation ratio		Information unavailable/incomplete.
	2-22 Statement on sustainable development strategy	4	
	2-23 Policy commitments	1	
	2-24 Embedding policy commitments	1	
	2-25 Processes to remediate negative impacts	17	
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	7 7	
	2-27 Compliance with laws and regulations		
	2-28 Membership associations	41	
	2-29 Approach to stakeholder engagement	13	
	2-30 Collective bargaining agreements		
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	16	
	3-2 List of material topics	17	
Economic Performance			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	

GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change		
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	operates retirement and pension plans that vary at the local level, based on legal and market requirements and practices.	
	201-4 Financial assistance received from government	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
Anti-corruption			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics		16-17
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption		9
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken		9
Anti-competitive Behavior			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
GRI 3: Material Topics 2021	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
Energy			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics		16-17

GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	24, 46	
	302-2 Energy consumption outside of the organization	24, 46	
	302-3 Energy intensity	24, 46	
	302-4 Reduction of energy consumption	24, 46	
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	24, 46	
Water and Effluents			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	25, 46	
	303-2 Management of water discharge-related impacts	25, 46	
	303-3 Water withdrawal	25, 46	
	303-4 Water discharge	25, 46	
	303-5 Water consumption	25, 46	
Biodiversity			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 304: Biodiversity 2016	304-1 Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	28	
	304-2 Significant impacts of activities, products and services on biodiversity	28	
	304-3 Habitats protected or restored	28	

Emissions			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	27	
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	27	
	305-4 GHG emissions intensity	27	
	305-5 Reduction of GHG emissions	27	
Waste			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	26, 46	
	306-2 Management of significant waste-related impacts	26, 46	
	306-3 Waste generated	26, 46	
	306-4 Waste diverted from disposal	26, 46	
	306-5 Waste directed to disposal	26, 46	
Supplier Environmental Assessment			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	12	
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	12	

Employment			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	33, 47-49	
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	32	
	401-3 Parental leave	32	
Labor/Management Relations			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 402: Labor/Management Relations 2016	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes	34-36, 49	
Occupational Health and Safety			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	34-36, 49	
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	34-36, 49	
	403-3 Occupational health services	34-36, 49	
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	34-36, 49	

	403-5 Worker training on occupational health and safety	34-36, 49	
	403-6 Promotion of worker health	34-36, 49	
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	34-36, 49	
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	34-36, 49	
	403-9 Work-related injuries	34-36, 49	
	403-10 Work-related ill health	34-36, 49	
Training and Education			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	32, 48	
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	32, 48	
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	32-33, 48	
Diversity and Equal Opportunity			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
Diversity and Equal Opportunity 2016	GRI 405: 405-1 Diversity of governance bodies and employees	33, 40, 47-48	

Child Labor			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	39	
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	39	
Security Practices			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 410: Security Practices 2016	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	39	
Local Communities			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	40	
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	40	
Supplier Social Assessment			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	12	
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	12	

Public Policy			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 415: Public Policy 2016	415-1 Political contributions	https://color.listedcompany.com/document_cg.html	
Marketing and Labeling			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	6	
	417-2 Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	9	
	417-3 Incidents of non-compliance concerning marketing communications	9	
Customer Privacy			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	16-17	
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	9	